

N Á V R H
Z Á V E R E Č N É H O Ú Č T U
Z A R O K 2024

PREDKLADÁ:

Ing. Tomáš Mosný
vedúci Kancelárie Ústavného súdu
Slovenskej republiky

OBSAH

1. Správa k návrhu záverečného účtu
2. Tabuľková časť
3. Príloha

Košice marec 2025

Štruktúra
Návrhu záverečného účtu kapitoly Kancelária Ústavného súdu
Slovenskej republiky za rok 2024

1. Správa o hospodárení
2. Tabuľková časť
3. Prílohy

1. Správa o hospodárení kapitoly

1.1 Súhrnná charakteristika kapitoly a jej hospodárenia v roku 2024

- 1.1.1 Charakteristika činnosti kapitoly Kancelária Ústavného súdu SR
- 1.1.2 Výsledok rozpočtového hospodárenia kapitoly
- 1.1.3 Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu kapitoly

1.2 Príjmy kapitoly

- 1.2.1 Príjmy kapitoly podľa ekonomickej klasifikácie
- 1.2.2 Prostriedky prijaté z rozpočtu Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté Slovenskej republike na základe medzinárodných zmlúv uzavretých medzi Slovenskou republikou a inými štátmi
Prostriedky Európskej únie zaradené do príjmov štátneho rozpočtu, prostriedky Európskej únie nezaradené do príjmov štátneho rozpočtu a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté Slovenskej republike na základe medzinárodných zmlúv uzavretých medzi Slovenskou republikou a inými štátmi
- 1.2.3 Úpravy schváleného rozpočtu príjmov v priebehu roka

1.3 Výdavky kapitoly

- 1.3.1 Výdavky kapitoly podľa ekonomickej klasifikácie
- 1.3.2 Výdavky kapitoly podľa funkčnej klasifikácie
- 1.3.3 Výdavky kapitoly hradené z európskych prostriedkov a spolufinancovania
- 1.3.4 Úpravy schváleného rozpočtu výdavkov v priebehu roka

1.4 Finančné operácie

- 1.4.1 Príjmové finančné operácie
- 1.4.2 Výdavkové finančné operácie

1.5 Hodnotenie dodržania limitu verejných výdavkov

1.6 Zhodnotenie zamestnanosti

1.7 Príspevkové organizácie v pôsobnosti kapitoly

2. Tabuľková časť Návrhu záverečného účtu

Tabuľka č. 1	Celkový prehľad príjmov a výdavkov kapitoly
Tabuľka č. 2	Výdavky kapitoly podľa ekonomickej a funkčnej klasifikácie
Tabuľka č. 3	Finančné operácie kapitoly
Tabuľka č. 4	Záväzné ukazovatele kapitoly
Tabuľka č. 5	Prehľad príjmov a výdavkov príspevkových organizácií kapitoly - neprikladá sa
Tabuľka č. 6	Výdavky príspevkových organizácií kapitoly podľa ekonomickej a funkčnej klasifikácie – neprikladá sa.

3. Príloha Návrhu záverečného účtu

1. Organizačná schéma kapitoly – **neprikladá sa.**
2. Zhodnotenie výsledkov interných a externých kontrol
3. Ročná monitorovacia správa

1. Správa o hospodárení

1.1 Súhrnná charakteristika kapitoly a jej hospodárenia v roku 2024

1.1.1 Charakteristika činnosti kapitoly Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky

Ústavný súd Slovenskej republiky (ďalej aj „ústavný súd“ alebo „ÚS SR“) ako nezávislý súdny orgán ochrany ústavnosti vykonáva svoju činnosť v zmysle zákona č. 314/2018 Z. z. o Ústavnom súde Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ústavnom súde“). Kapitolou štátneho rozpočtu je Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky (ďalej aj „Kancelária“), ktorá je právnickou osobou a plní úlohy spojené s organizačným, personálnym, ekonomickým, administratívnym a technickým zabezpečením činnosti ústavného súdu.

1.1.2 Výsledok rozpočtového hospodárenia kapitoly

v eurách

	Skutočnosť k 31.12. 2023	Schválený rozpočet 2024	Upravený rozpočet 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% k schválenému rozpočtu
1	2	3	4	5	6=5/3*100
Príjmy spolu:	44 483,10	10 000,00	10 000,00	42 845,02	428,45
z toho: prijaté z rozpočtu EÚ	-	-	-	-	-
Výdavky spolu:	10 095 800,25	8 574 991,00	10 225 243,94	10 028 303,83	116,94
z toho: kryté prostriedkami EÚ	644 437,82	-	979 682,89	979 682,89	x
Saldo príjmov a výdavkov:	-10 051 317,15	-8 564 991,00	-10 215 243,94	-9 985 458,81	116,58
z toho: z prostriedkov EÚ	-644 437,82	-	-979 682,89	-979 682,89	x

Zdroj: vlastný

Schválený rozpočet príjmov na rok 2024 v sume **10 000,00 eur** nebol upravovaný rozpočtovými opatreniami. Skutočne dosiahnuté príjmy za rok 2024 v sume **42 845,02 eur** predstavujú 428,45 % schváleného rozpočtu.

Schválený rozpočet výdavkov celkom na rok 2024 v sume **8 574 991,00 eur** bol upravovaný rozpočtovými opatreniami na sumu **10 225 243,94 eur**. Skutočné čerpanie výdavkov celkom v roku 2024 v sume **10 028 303,83 eur** predstavuje 116,94 % schváleného rozpočtu.

1.1.3 Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu

Rozpočet kapitoly Kancelária (ďalej len „kapitola“) na rok 2024 bol schválený zákonom č. 534/2023 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2024 (ďalej len „zákon o štátnom rozpočte na rok 2024“). V oblasti príjmov bol záväzný ukazovateľ v sume **10 000,00 eur**, v oblasti výdavkov celkom bol v sume **8 574 991,00 eur**, z toho v oblasti bežných výdavkov bol v sume **8 363 873,00 eur**, z toho mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (ďalej aj „mzdy a platy“) bol v sume **4 675 405,00 eur** a v oblasti kapitálových výdavkov je v sume **211 118,00 eur**.

Záväzné ukazovatele rozpočtu určené kapitole rozpisom záväzných ukazovateľov ustanovených zákonom o štátnom rozpočte na rok 2024 boli dodržané.

1.2 Príjmy

Schválený rozpočet príjmov na rok 2024 v sume **10 000,00 eur** nebol upravovaný rozpočtovými opatreniami a pozostáva z príjmov:

- 1.1 pod kódom zdroja 111 (záväzný ukazovateľ) v sume **9 900,00 eur**;
- 1.2 pod kódom zdroja 72e v sume **100,00 eur** [príjmy podľa § 17 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“)];
- 1.3. pod kódom zdroja 131N neboli rozpočtované.

Skutočne dosiahnuté príjmy v roku 2024 v celkovej sume **42 845,02 eur** pozostávajú z príjmov:

- 2.1 pod kódom zdroja 111 v sume **39 538,84 eur** a predstavujú 399,38 % schváleného rozpočtu;
- 2.2 pod kódom zdroja 72e v sume **2 876,30 eur** (príjmy podľa § 17 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.) a predstavujú 2 876,30 % schváleného rozpočtu;
- 2.3 pod kódom zdroja 131N v sume **429,88 eur**.

Členenie dosiahnutých príjmov je nasledovné:

2.1.1 kód zdroja 111

príjmy vedené pod kódom zdroja 111 v celkovej sume **39 538,84 eur** pozostávajú z:

- 2.1.1.1 príjmy z nájomného za ubytovanie sudcov v bytovom objekte v areáli ústavného súdu na Hlavnej 110 v Košiciach v sume **4 728,68 eur** sú príjmy rozpočtované a ich výška je istá;
- 2.1.1.2 príjmy z nedoplatkov za služby súvisiace s užívaním bytov z roku 2023 v sume **3 999,86 eur**;
- 2.1.1.3 príjmy z dobropisov v sume **10 323,62 eur**;
- 2.1.1.4 príjmy z prijatej náhrady škody **56,74 eur**;
- 2.1.1.5 príjmy z pokút **19 095,31 eur**;
- 2.1.1.6 príjmy z trov konania **1 334,63 eur**.

2.2.1 kód zdroja 72e

príjmy z prijatej náhrady poistného plnenia pod kódom zdroja 72e v sume **2 876,30 eur** a ich výška je neistá;

2.3.1 kód zdroja 131N

príjmy vedené pod kódom zdroja 131N v celkovej sume **429,88 eur** pozostávajú z:

2.3.1.1 príjmov z prenájmu bytov v sume **387,93 eur**;

2.3.1.2 príjmov z prenájmu bytového zariadenia v sume **41,95 eur**
a ich výška je neistá.

1.2.1 Príjmy kapitoly podľa ekonomickej klasifikácie

Podľa jednotlivých položiek ekonomickej klasifikácie boli príjmy dosiahnuté takto:

Hlavná kategória 200 Nedaňové príjmy	42 845,02 eur
v tom:	
• Kategória 210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	5 158,56 eur
v tom:	
Položka 212 Príjmy z vlastníctva	5 158,56 eur
z toho:	
212 003 z prenajatých bytov	4 655,16 eur
212 004 z prenajatého bytového zariadenia	503,40 eur
• Kategória 220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	23 095,17 eur
v tom:	
Položka 222 Pokuty a penále	19 095,31 eur
z toho:	
222 003 Pokuty a penále	19 095,31 eur
Položka 223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	3 999,86 eur
z toho:	
223 001 príjem z nedoplatkov z vyúčtovania v byt. objekte za rok 2023	3 999,86 eur
• Kategória 290 Iné nedaňové príjmy	14 591,29 eur
v tom:	
Položka 292 Ostatné príjmy	14 591,29 eur
z toho:	
292 006 z náhrad z poistného plnenia	2 876,30 eur

292 012 z dobropisov	10 323,62 eur
292 027 iné príjmy	1 391,37 eur

1.2.2 Prostriedky prijaté z rozpočtu EÚ a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté Slovenskej republike na základe medzinárodných zmlúv uzavretých medzi Slovenskou republikou a inými štátmi

Kancelária **nemala** v roku 2024 prostriedky Európskej únie zaradené do príjmov štátneho rozpočtu ani prostriedky nezaradené do príjmov štátneho rozpočtu, ani iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté Slovenskej republike na základe medzinárodných zmlúv uzatvorených medzi Slovenskou republikou a inými štátmi.

1.2.3 Úpravy schváleného rozpočtu príjmov v priebehu roka

Schválený rozpočet príjmov v roku 2024 v sume **10 000,00 eur** (záväzný ukazovateľ/kód zdroja 111) nebol upravovaný rozpočtovými opatreniami.

1.3 Výdavky

Čerpanie výdavkov **celkom** v roku 2024 bolo v sume **10 028 303,83 eur**, čo predstavuje 116,94 % schváleného rozpočtu na rok 2024 v sume **8 574 991 eur**.

Kancelária čerpala v sledovanom období finančné prostriedky podľa **programov, podprogramov a prvkov programovej štruktúry** takto:

1. v rámci hlavného programu 00A – Ochrana ústavnosti predstavovala výška čerpaných výdavkov v sledovanom období sumu **7 990 811,30 eur**, t. j. 104,60 % schváleného rozpočtu v sume **7 639 011,00 eur**. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie);*

2. v rámci medzirezortného podprogramu 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR predstavovala výška čerpaných výdavkov v sledovanom období sumu **1 957 440,97 eur**, t. j. 209,13 % schválenému rozpočtu v sume **935 980,00 eur**. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie);*

2.1 v rámci medzirezortného podprogramu 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0401 – Systémy vnútornej správy predstavovala výška čerpaných výdavkov v sledovanom období sumu **312 249,83 eur**, t. j. 139,27 % schváleného rozpočtu v sume **224 200,00 eur**;

2.2 v rámci medzirezortného podprogramu 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0403 – Podporná infraštruktúra predstavovala výška čerpaných výdavkov

v sledovanom období sumu **141 797,00 eur**, t. j. 208,98 % schváleného rozpočtu v sume **67 850,00 eur**;

2.3 v rámci medzirezortného podprogramu **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0404 – Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie ÚS SR** predstavovala výška čerpaných výdavkov v sledovanom období sumu **1 352 449,35 eur**, t. j. 721,49 % schváleného rozpočtu v sume **187 450,00 eur**. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie);*

2.4 v rámci medzirezortného podprogramu **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0405 – Kybernetická bezpečnosť Kancelárie ÚS SR** predstavovala výška čerpaných výdavkov v sledovanom období sumu **150 944,79 eur**, t. j. 33,06 % schváleného rozpočtu v sume **456 480,00 eur**. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie);*

3. v rámci **Operačného programu „Integrovaná infraštruktúra“** predstavovala výška čerpaných výdavkov v sledovanom období sumu **80 051,56 eur**, t. j. 100,00 % upraveného rozpočtu v sume **80 051,56 eur** (schválený rozpočet nebol pridelený). *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie);*

3.1 v rámci **Operačného programu „Integrovaná infraštruktúra“ a projektu 0EJ0M01 „Rozvoj governance a úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti v podsektore VS-Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky“** predstavovala výška čerpaných výdavkov v sledovanom období sumu **13 880,01 eur**, t. j. 100,00 % upraveného rozpočtu v sume **13 880,01 eur** (schválený rozpočet nebol pridelený). *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie);*

3.2 v rámci **Operačného programu „Integrovaná infraštruktúra“ a projektu 0EJ0M02 „Rozvoj IS ÚS“** predstavovala výška čerpaných výdavkov v sledovanom období sumu **66 171,55 eur**, t. j. 100,00 % upraveného rozpočtu v sume **66 171,55 eur** (schválený rozpočet nebol pridelený). *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie).*

1.3.1 Výdavky kapitoly podľa ekonomickej klasifikácie

Čerpanie rozpočtových prostriedkov podľa jednotlivých kategórií ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie a podľa jednotlivých programov v členení výdavkov na bežné a kapitálové sú prezentované v tabuľkách:

1.3.1.1 Prehľad čerpania výdavkov za Kanceláriu v sledovanom období celkom podľa kategórií rozpočtovej klasifikácie a za všetky programy, podprogramy a prvky programovej štruktúry (uvedené v bode 1.3) a na všetkých kódoch zdrojov:

111 – Rozpočtové prostriedky kapitoly

3AA1 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja

3AA2 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja

3AA3 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja – pro rata

131N – Rozpočtové prostriedky kapitoly z predchádzajúceho rozpočtového roka 2023

72e – výdavky podľa § 17 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.

v eurách				
Názov kategórie	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	% čerpania k schválenému rozpočtu
600 – Bežné výdavky	8 363 873,00	8 710 770,07	8 536 803,72	102,06
v tom: 610 – Mzdy a platy	4 675 405,00	4 915 824,40	4 840 265,47	103,52
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	1 406 124,00	1 537 422,14	1 509 523,89	107,35
630 – Tovary a služby	1 727 030,00	1 532 401,25	1 476 958,08	85,52
v tom: výdavky s kódom zdroja 72e	100,00	100,00	100,00	100,00
640 – Bežné transfery	555 314,00	725 122,28	710 056,28	127,86
700 – Kapitálové výdavky	211 118,00	1 514 473,87	1 491 500,11	706,47
Výdavky celkom:	8 574 991,00	10 225 243,94	10 028 303,83	116,94

Zdroj: vlastný

1.3.1.2 Prehľad čerpania výdavkov za Kanceláriu v sledovanom období podľa kategórií rozpočtovej klasifikácie a za hlavný program 00A – Ochrana ústavnosti a na kódoch zdrojov:

111 – Rozpočtové prostriedky kapitoly

131N – Rozpočtové prostriedky kapitoly z predchádzajúceho rozpočtového roka 2023

72e – výdavky podľa § 17 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.

v eurách				
Názov kategórie	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	% čerpania k schválenému rozpočtu
600 – Bežné výdavky	7 477 893,00	8 036 383,05	7 869 753,80	105,24
v tom: 610 – Mzdy a platy	4 675 405,00	4 915 824,40	4 840 265,47	103,52
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	1 406 124,00	1 516 590,65	1 488 692,40	105,87
630 – Tovary a služby	841 050,00	878 845,72	830 739,65	98,77
v tom: výdavky s kódom zdroja 72e	100,00	100,00	100,00	100,00
640 – Bežné transfery	555 314,00	725 122,28	710 056,28	127,86
700 – Kapitálové výdavky	161 118,00	142 198,00	121 057,50	75,13
Výdavky celkom:	7 639 011,00	8 178 581,05	7 990 811,30	104,60

Zdroj: vlastný

1.3.1.3 Prehľad čerpania výdavkov za Kanceláriu v sledovanom období podľa kategórií rozpočtovej klasifikácie a za medzirezortný podprogram 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR celkom a na kódoch zdrojov:

111 – Rozpočtové prostriedky kapitoly

3AA1 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja

3AA2 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja

3AA3 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja – pro rata

v eurách

Názov kategórie	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	% čerpania k schválenému rozpočtu
600 – Bežné výdavky	885 980,00	594 335,46	586 998,36	66,25
v tom: 620 – Poistné	0,00	230,67	230,67	x
630 – Tovary a služby	885 980,00	594 104,79	586 767,69	66,22
700 – Kapitálové výdavky	50 000,00	1 372 275,87	1 370 442,61	2 740,88
Výdavky celkom:	935 980,00	1 966 611,33	1 957 440,97	209,13

Zdroj: vlastný

1.3.1.3.1 Prehľad čerpania výdavkov za Kanceláriu v sledovanom období podľa kategórií rozpočtovej klasifikácie a v rámci medzirezortného podprogramu 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0401 – Systémy vnútornej správy a na kódoch zdrojov:

111 – Rozpočtové prostriedky kapitoly

3AA1 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja

3AA2 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja

3AA3 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja – pro rata

v eurách

Názov kategórie	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	% čerpania k schválenému rozpočtu
600 – Bežné výdavky	174 200,00	163 121,46	163 121,46	93,64
v tom: 630 – Tovary a služby	174 200,00	163 121,46	163 121,46	93,64
700 – Kapitálové výdavky	50 000,00	149 128,37	149 128,37	298,25
Výdavky celkom:	224 200,00	312 249,83	312 249,83	139,27

Zdroj: vlastný

1.3.1.3.2 Prehľad čerpania výdavkov za Kanceláriu v sledovanom období podľa kategórií rozpočtovej klasifikácie a v rámci medzirezortného podprogramu 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0403 – Podporná infraštruktúra a na kódoch zdrojov:

- 111 – Rozpočtové prostriedky kapitoly
 3AA1 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja
 3AA2 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja
 3AA3 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja – pro rata

v eurách

Názov kategórie	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	% čerpania k schválenému rozpočtu
600 – Bežné výdavky	67 850,00	57 056,52	49 719,42	73,27
v tom: 630 – Tovary a služby	67 850,00	57 056,52	49 719,42	73,27
700 – Kapitálové výdavky	0,00	92 077,58	92 077,58	x
Výdavky celkom:	67 850,00	149 134,10	141 797,00	208,98

Zdroj: vlastný

1.3.1.3.3 Prehľad čerpania výdavkov za Kanceláriu v sledovanom období podľa kategórií rozpočtovej klasifikácie a v rámci medzirezortného podprogramu 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0404 – Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie ÚS SR a na kódach zdrojov:

- 111 – Rozpočtové prostriedky kapitoly
 3AA1 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja
 3AA2 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja
 3AA3 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja – pro rata

v eurách

Názov kategórie	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	% čerpania k schválenému rozpočtu
600 – Bežné výdavky	187 450,00	223 212,69	223 212,69	119,07
v tom: 620 – Poistné	0,00	230,67	230,67	x
630 – Tovary a služby	187 450,00	222 982,02	222 982,02	118,95
700 – Kapitálové výdavky	0,00	1 131 069,92	1 129 236,66	x
Výdavky celkom:	187 450,00	1 354 282,61	1 352 449,35	721,49

Zdroj: vlastný

1.3.1.3.4 Prehľad čerpania výdavkov za Kanceláriu v sledovanom období podľa kategórií rozpočtovej klasifikácie a v rámci medzirezortného podprogramu 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0405 – Kybernetická bezpečnosť Kancelárie ÚS SR a na kódach zdrojov:

- 111 – Rozpočtové prostriedky kapitoly
 3AA1 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja
 3AA2 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja
 3AA3 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja – pro rata

v eurách

Názov kategórie	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	% čerpania k schválenému rozpočtu
600 – Bežné výdavky	456 480,00	150 944,79	150 944,79	33,06
v tom: 630 – Tovary a služby	456 480,00	150 944,79	150 944,79	33,06
700 – Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00	x
Výdavky celkom:	456 480,00	150 944,79	150 944,79	33,06

Zdroj: vlastný

1.3.1.4 Prehľad čerpania výdavkov za Kanceláriu v sledovanom období podľa kategórií rozpočtovej klasifikácie a v rámci **Operačného programu „Integrovaná infraštruktúra“** a na 2 projektoch **celkom** a na **kódoch zdrojov**:

3AA1 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja

3AA2 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja

3AA3 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja – pro rata

v eurách

Názov kategórie	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	% čerpania k schválenému rozpočtu
600 – Bežné výdavky	0,00	80 051,56	80 051,56	x
v tom: 620 – Poistné	0,00	20 600,82	20 600,82	x
630 – Tovary a služby	0,00	59 450,74	59 450,74	x
700 – Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00	x
Výdavky celkom:	0,00	80 051,56	80 051,56	x

Zdroj: vlastný

1.3.1.4.1 Prehľad čerpania výdavkov za Kanceláriu v sledovanom období podľa kategórií rozpočtovej klasifikácie a v rámci **Operačného programu „Integrovaná infraštruktúra“** a na projekte: **0EJ0M01 „Rozvoj governance a úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti v podsektore VS-Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky“** celkom a na **kódoch zdrojov**:

3AA1 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja

3AA2 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja

3AA3 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja – pro rata

v eurách

Názov kategórie	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	% čerpania k schválenému rozpočtu
600 – Bežné výdavky	0,00	13 880,01	13 880,01	x
v tom: 620 – Poistné	0,00	3 459,68	3 459,68	x
630 – Tovary a služby	0,00	10 420,33	10 420,33	x
700 – Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00	x
Výdavky celkom:	0,00	13 880,01	13 880,01	x

Zdroj: vlastný

1.3.1.4.2 Prehľad čerpania výdavkov za Kanceláriu v sledovanom období podľa kategórií rozpočtovej klasifikácie a v rámci **Operačného programu „Integrovaná infraštruktúra“** a na projekte: **0EJ0M02 „Rozvoj IS ÚS“ celkom** a na **kódoch zdrojov**:

3AA1 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja

3AA2 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja

3AA3 – Prostriedky Európskeho fondu regionálneho rozvoja – pro rata

v eurách

Názov kategórie	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2024	% čerpania k schválenému rozpočtu
600 – Bežné výdavky	0,00	66 171,55	66 171,55	x
v tom: 620 – Poistné	0,00	17 141,14	17 141,14	x
630 – Tovary a služby	0,00	49 030,41	49 030,41	x
700 – Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00	x
Výdavky celkom:	0,00	66 171,55	66 171,55	x

Zdroj: vlastný

Čerpanie podľa jednotlivých kategórií a položiek rozpočtovej klasifikácie bolo takéto:

Hlavná kategória 600 Bežné výdavky

Čerpanie bežných výdavkov **celkom** v roku 2024 v sume **8 536 803,72 eur** predstavuje 102,06 % schváleného rozpočtu na rok 2024 v sume **8 363 873,00 eur**.

Čerpanie bežných výdavkov **celkom** v sledovanom období v sume **8 536 803,72 eur** sa člení na čerpanie výdavkov za:

1. hlavný program **00A – Ochrana ústavnosti** v sume **7 869 753,80 eur**, t. j. 105,24 % schváleného rozpočtu v sume **7 477 893,00 eur**;

2. medzirezortný podprogram **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR** celkom v sume **586 998,36 eur**, t. j. 66,25 % schváleného rozpočtu v sume **885 980,00 eur**. Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie);

3. **Operačný program „Integrovaná infraštruktúra“** na **2 projektoch** celkom v sume **80 051,56 eur**, t. j. 100,00 % upraveného rozpočtu v sume **80 051,56 eur**. Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie).

- **Kategória 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania**

Celkové čerpanie na tejto kategórii v roku 2024 v sume **4 840 265,47 eur** zahŕňa výdavky na platy, funkčné príplatky a ostatné osobné vyrovnania sudcov

ústavného súdu, vedúceho Kancelárie, platy a príplatky štátnych a ostatných zamestnancov Kancelárie, t. j. 103,52 % schváleného rozpočtu v sume 4 675 405,00 eur.

Záväzný ukazovateľ na kategórii 610 - Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania určený kapitolou rozpisom záväzných ukazovateľov ustanovených zákonom o štátnom rozpočte na rok 2024 vrátane rozpočtových opatrení bol dodržaný.

- **Kategória 620 Poistné a príspevok do poisťovní**

Celkové čerpanie v už uvedenej kategórii v sledovanom období v sume 1 509 523,89 eur predstavuje 107,35 % schváleného rozpočtu v sume 1 406 124,00 eur. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie).*

Celkové čerpanie na kategórii 620 – Poistné a príspevok do poisťovní v sledovanom období v sume 1 509 523,89 eur sa člení na čerpanie výdavkov za:

1. hlavný program 00A – Ochrana ústavnosti v sume 1 488 692,40 eur, t. j. 105,87 % schváleného rozpočtu v sume 1 406 124,00 eur;

2. medzirezortný podprogram 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0404 – Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie ÚS SR predstavovala výška čerpaných výdavkov v sledovanom období sumu 230,67 eur; t. j. 100,00 % upraveného rozpočtu v sume 230,67 eur. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie);*

3. projekt hradený z európskych prostriedkov a spolufinancovania: 0EJ0M01 „Rozvoj governance a úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti v podsektore VS-Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky“ v sume 3 459,68 eur, t. j. 100,00 % upraveného rozpočtu v sume 3 459,68 eur. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie);*

4. projekt hradený z európskych prostriedkov a spolufinancovania: 0EJ0M02 „Rozvoj IS ÚS“ v sume 17 141,14 eur, t. j. 100,00 % upraveného rozpočtu v sume 17 141,14 eur. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie).*

- **Kategória 630 Tovary a služby**

Celkové čerpanie v uvedenej kategórii v roku 2024 v sume **1 476 958,08 eur** predstavuje 85,52 % schváleného rozpočtu v sume **1 727 030,00 eur**. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie).*

Celkové čerpanie na kategórii **630 – Tovary a služby** v sledovanom období v sume **1 476 958,08 eur** sa člení na čerpanie výdavkov za:

1. hlavný program **00A – Ochrana ústavnosti** v sume **830 739,65 eur**, t. j. 98,77 % schváleného rozpočtu v sume **841 050,00 eur**;
2. medzirezortný podprogram **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0401 – Systémy vnútornej správy** v sume **163 121,46 eur**, t. j. 93,64 % schváleného rozpočtu v sume **174 200,00 eur**;
3. medzirezortný podprogram **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0403 – Podporná infraštruktúra** v sume **49 719,42 eur**, t. j. 73,27 % schváleného rozpočtu v sume **67 850,00 eur**;
4. medzirezortný podprogram **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0404 – Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie ÚS SR** v sume **222 982,02 eur**, t. j. 118,95 % schváleného rozpočtu v sume **187 450,00 eur**. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie);*
5. medzirezortný podprogram **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0405 – Kybernetická bezpečnosť Kancelárie ÚS SR** v sume **150 944,79 eur**, t. j. 33,06 % schváleného rozpočtu v sume **456 480,00 eur**. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie);*
6. projekt hradený z európskych prostriedkov a spolufinancovania: **0EJ0M01 „Rozvoj governance a úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti v podsektore VS-Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky“** v sume **10 420,33 eur**, t. j. 100,00 % upraveného rozpočtu v sume **10 420,33 eur**. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie);*

7. projekt hradený z európskych prostriedkov a spolufinancovania: **0EJ0M02 „Rozvoj IS ÚS“** v sume **49 030,41 eur**, t. j. 100,00 % upraveného rozpočtu v sume **49 030,41 eur**. Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie).

Čerpanie podľa jednotlivých položiek bolo takéto:

Položka 631 Cestovné náhrady

Celkové čerpanie v sume **37 412,85 eur** predstavuje 149,65 % upraveného rozpočtu v sume **25 000,00 eur**.

Čerpanie v sume **37 412,85 eur** zahŕňa výdavky na tuzemské služobné a pracovné cesty 17 537,94 eur a výdavky na zahraničné služobné a pracovné cesty 19 874,91 eur.

Položka 632 Energie, voda a komunikácie

Celkové čerpanie v sume **139 890,46 eur** predstavuje 58,78 % schváleného rozpočtu v sume **237 966,00 eur**.

Celkové čerpanie v sume **139 890,46 eur** sa člení na čerpanie výdavkov za:

1. hlavný program **00A – Ochrana ústavnosti** v sume **120 195,45 eur**, t. j. 58,38 % schváleného rozpočtu v sume **205 866,00 eur**. Čerpanie pozostáva z výdavkov na dodávky elektrickej energie a plynu 100 984,12 eur, na vodné a stočné 7 858,29 eur, na poštové služby 11 353,04 eur.

2. medzirezortný podprogram **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0401 – Systémy vnútornej správy** v sume **12 496,81 eur**, t. j. 51,42 % schváleného rozpočtu v sume **24 300,00 eur**. Čerpanie pozostáva z výdavkov za telekomunikačné služby 8 639,97 eur a komunikačnú infraštruktúru 3 856,84 eur.

3. medzirezortný podprogram **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0403 – Podporná infraštruktúra** v sume **7 126,20 eur**, t. j. 94,38 % schváleného rozpočtu v sume **7 550,00 eur**. Čerpanie pozostáva z výdavkov za prístup a používanie počítačovej siete SANET 7 126,20 eur.

4. medzirezortný podprogram **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0404 – Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie ÚS SR** v sume **72,00 eur**, t. j. 28,80 % schváleného rozpočtu v sume **250,00 eur**. Čerpanie pozostáva z výdavkov za kvalifikovaný certifikáty pre e-pečať.

5. medzirezortný podprogram 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR, prvku 0EK0405 – Kybernetická bezpečnosť Kancelárie ÚS SR a dva projekty neboli čerpané.

Položka 633 Materiál

Celkové čerpanie v sume **245 457,51 eur** predstavuje 116,73 % schváleného rozpočtu v sume **210 260,00 eur**.

Celkové čerpanie v sume **245 457,51 eur** sa člení na čerpanie výdavkov za:

1. hlavný program 00A – Ochrana ústavnosti v sume **108 348,01 eur**, t. j. 138,80 % schváleného rozpočtu v sume **78 060,00 eur**. Čerpanie pozostáva z výdavkov na interiérové vybavenie 4 962,60 eur, prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia (kancelárske stroje, elektrospotrebiče, náradie, ostatné stroje a prístroje) 7 424,90 eur, všeobecný materiál (kancelárske potreby, papier, čistiace a hygienické potreby, tlačivá, vence) 56 404,26 eur, špeciálny materiál 608,40 eur, knihy, časopisy a noviny 15 722,82 eur, pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky 1 419,15 eur, potraviny 480,54 eur, ostatné palivá 250,90 eur, reprezentačné výdavky vrátane vecných darov a kvetov pre tuzemské a zahraničné delegácie 20 858,84 eur a licenčné práva 215,60 eur.

2. medzirezortný podprogram 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0401 – Systémy vnútornej správy v sume **98 219,95 eur**, t. j. 108,53 % schváleného rozpočtu v sume **90 500,00 eur**. Čerpanie pozostáva z výdavkov za obstaranie licenčných softvérov **98 219,95 eur**.

3. medzirezortný podprogram 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0403 – Podporná infraštruktúra v sume **38 889,55 eur**, t. j. 93,26 % schváleného rozpočtu v sume **41 700,00 eur**. Čerpanie pozostáva z výdavkov za obstaranie výpočtovej techniky 31 063,95 eur a telekomunikačnej techniky 7 825,60 eur. *Čerpanie výdavkov na mobilné aparáty a notebooky v celkovej sume 65 566,56 eur sú refundované z pridelených refundácií v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie).*

4. medzirezortný podprogram 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR, prvku 0EK0404 – Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie ÚS SR, prvku 0EK0405 – Kybernetická bezpečnosť Kancelárie ÚS SR a dva projekty neboli čerpané.

Položka 634 Dopravné

Celkové čerpanie v sume **69 018,49 eur** predstavuje 105,29 % schváleného rozpočtu v sume **65 550,00 eur**.

Čerpanie v sume **69 018,49 eur** pozostáva z výdavkov na palivo, mazivo, oleje a špeciálne kvapaliny 29 727,75 eur, servis, údržbu, opravy a výdavky s tým spojené

28 398,36 eur, na zmluvné a havarijné poistenie 9 996,43 eur, na karty, známky a poplatky 424,80 eur a na pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky 471,15 eur.

Položka 635 Rutinná a štandardná údržba

Celkové čerpanie v sume **463 835,09 eur** predstavuje 61,09 % schváleného rozpočtu v sume **759 180,00 eur**.

Celkové čerpanie v sume **463 835,09 eur** sa člení na čerpanie výdavkov za:

1. hlavný program 00A – Ochrana ústavnosti v sume **34 531,91 eur**, t. j. 92,08 % schváleného rozpočtu v sume **37 500,00 eur**.

Čerpanie v sume **34 531,91 eur** pozostáva z výdavkov na údržbu prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení, techniky a náradia (kancelárskych strojov, elektrospotrebičov, kotolní a kotlov) 12 136,17 eur, na údržbu ostatných špeciálnych prístrojov 1 504,80 eur, na opravy a údržbu administratívnych budov vrátane údržby nádvorí a chodníkov, kosenie trávnikov, oprava komínov, výmena autobrány 20 380,94 eur, ostatnú údržbu 510,00 eur.

2. medzirezortný podprogram 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0401 – Systémy vnútornej správy v sume **52 404,70 eur**, t. j. 88,22 % schváleného rozpočtu v sume **59 400,00 eur**. Čerpanie v sume **52 404,70 eur** pozostáva z výdavkov na údržbu a ročné podpory pre komplexný ekonomický softvér, softvér pre evidenciu dochádzky a Confluence, knižničný softvér Cosmotron a používanie automatizovaného systému právnych informácií ASPI, komentára C. H. Beck, systému elektronických právnych informácií EPI a iných na základe uzatvorených zmlúv.

3. medzirezortný podprogram 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0403 – Podporná infraštruktúra v sume **3 703,67 eur**, t. j. 19,91 % schváleného rozpočtu v sume **18 600,00 eur**. Čerpanie v sume **3 703,67 eur** pozostáva z výdavkov na údržbu výpočtovej techniky 3 415,67 eur a telekomunikačnej techniky 288,00 eur.

4. medzirezortný podprogram 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0404 – Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie ÚS SR v sume **222 250,02 eur**, t. j. 118,72 % schváleného rozpočtu v sume **187 200,00 eur**. Čerpanie v sume **222 250,02 eur** pozostáva z výdavkov na údržbu softvéru pre Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie.

5. medzirezortný podprogram 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0405 – Kybernetická bezpečnosť Kancelárie ÚS SR v sume **150 944,79 eur**, t. j. 33,06 % schváleného rozpočtu v sume **456 480,00 eur**. Čerpanie v sume **150 944,79 eur** pozostáva z výdavkov na ročnú podporu softvéru na kybernetickú bezpečnosť v súlade

s uzatvorenými SLA. Čerpanie výdavkov na podpory softvéru sú refundované v sume 305 535,21 eur z pridelených refundácií v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie).

6. dva projekty neboli čerpané.

Položka 636 Nájomné za nájom

Celkové čerpanie v sume **9 059,63 eur** predstavuje 90,59 % schváleného rozpočtu v sume **10 000,00 eur**.

Celkové čerpanie v sume **9 059,63 eur** sa člení na čerpanie výdavkov za:

1. hlavný program 00A – Ochrana ústavnosti v sume **9 059,63 eur**, t. j. 90,59 % upraveného rozpočtu v sume **10 000,00 eur**. Čerpanie v sume **9 059,63 eur** pozostáva z výdavkov za prenájom priestorov 2 835,00 eur, za prenájom poštových priečinkov 225,60 eur, umeleckých diel 4 593,95 eur, za prenájom rohoží 1 405,08 eur.

2. medzirezortný podprogram 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0401, 0EK0403, 0EK0404, 0EK0405 a dva projekty neboli čerpané.

Položka 637 Služby

Celkové čerpanie v sume **512 284,05 eur** predstavuje 122,24 % schváleného rozpočtu v sume **419 074,00 eur**.

Celkové čerpanie v sume **512 284,05 eur** sa člení na čerpanie výdavkov za:

1. hlavný program 00A – Ochrana ústavnosti v sume **452 173,31 eur**, t. j. 107,89 % upraveného rozpočtu v sume **419 074,00 eur**. Čerpanie v sume **452 173,31 eur** pozostáva z výdavkov na školenia, konferencie a kurzy 21 594,11 eur, propagačný materiál, novoročenky a výdavky súvisiace s „Dňom otvorených dverí“ 13 418,65 eur, všeobecné služby (tlačiarenské služby, rozmnožovacie a viazacie práce, deratizácia, pranie, upratovanie zabezpečené dodávateľským spôsobom, monitoring, fotoslužby, tlmočnícka a prekladateľská činnosť, externé vyučovanie, revízie a kontroly zariadení, remeselnícke služby, presádzanie a výsadba rastlín, inzercie a ostatné služby 104 096,73 eur, špeciálne služby (činnosť externých súdnych poradcov, poradensko-konzultačná činnosť, požiarna ochrana a BOZP) 182 799,50 eur, rekreácie, preventívne rehabilitácie, trovy konania advokátom hradené Kanceláriou a oprávnené cestovné výdavky sudcov ústavného súdu 23 692,56 eur, poplatky banke, manipulačné poplatky a ostatné poplatky 257,99 eur, poistenie zahraničných liečebných nákladov a poistenie majetku 6 228,73 eur, prídely do sociálneho fondu 46 273,44 eur, vyrovnanie kurzových rozdielov 0,33 eur, autorská odmena 1 000,00 eur, odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru 1 298,00 eur, daň z nehnuteľností, miestne poplatky za komunálne odpady a koncesionárske poplatky 23 102,74 eur, pokuty a penále 256,30 eur, reprezentačné výdavky súvisiace s ubytovaním, stravovaním a kultúrnym programom pre tuzemské a zahraničné oficiálne návštevy 28 154,23 eur.

2. medzirezortný podprogram **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0404 – Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie** v sume **660,00 eur**, t. j. 100,00 % upraveného rozpočtu v sume **660,00 eur**. Čerpanie v sume **660,00 eur** pozostáva z výdavkov na odmeny odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie).*

3. medzirezortný podprogram **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0401, 0EK0403, 0EK0405** neboli čerpané.

4. projekt hradený z európskych prostriedkov a spolufinancovania: **0EJ0M01 „Rozvoj governance a úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti v podsektore VS-Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky“** v sume **10 420,33 eur**, t. j. 100,00 % upraveného rozpočtu v sume **10 420,33 eur**. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie);*

5. projekt hradený z európskych prostriedkov a spolufinancovania: **0EJ0M02 „Rozvoj IS ÚS“** v sume **49 030,41 eur**, t. j. 100,00 % upraveného rozpočtu v sume **49 030,41 eur**. *Už uvedené čerpanie výdavkov zahŕňa pridelené refundácie v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023 (ukončené 3. programové obdobie).*

Kategória 640 Bežné transfery

Čerpanie v sume **710 056,28 eur** predstavuje 127,86 % upraveného rozpočtu v sume **555 314,00 eur**.

Čerpanie v sume **710 056,28 eur** pozostáva z výdavkov na finančný príspevok na stravovanie v sume 93 977,14 eur, nemocenské dávky v sume 10 803,11 eur, a na výplaty príplatkov k dôchodku za výkon funkcie sudcu ústavného súdu v zmysle zákona o ústavnom súde v sume 546 252,00 eur, odstupné 41 995,50 eur, na odchodné 6 196,00 eur, príplatok k nemocenskému 7 832,53 eur a na členské v medzinárodnej organizácii 3 000,00 eur.

Hlavná kategória 700 Kapitálové výdavky

Celkové čerpanie v sume **1 491 500,11 eur** predstavuje 706,47 % schváleného rozpočtu v sume **211 118,00 eur**.

1. hlavný program **00A – Ochrana ústavnosti** v sume **121 057,50 eur**, t. j. 75,13 % schváleného rozpočtu v sume **161 118,00 eur**. Čerpanie v sume **121 057,50 eur** pozostáva z výdavkov na obstaranie osobného motorového vozidla 69 440,00 eur, geometrický plán k prístrešku 450,00 eur (*ostatné čerpané výdavky na prístrešok a klimatizáciu v B3 v celkovej sume 75 152,80 eur boli refundované z pridelených refundácií v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023/ukončené*

3. *programové obdobie*), rozšírenie a modernizáciu bezpečnostného systému 46 733,16 eur, na zavedenie klimatizácie v B3 4 434,34 eur.

2. medzirezortný podprogram **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0401 – Systémy vnútornej správy** v sume **149 128,37 eur**, t. j. 298,25 % schváleného rozpočtu v sume **50 000,00 eur**. Čerpanie v sume **149 128,37 eur** pozostáva z výdavkov registratúrneho systému a licencií.

3. medzirezortný podprogram **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0403 – Podporná infraštruktúra** v sume **92 077,58 eur**, t. j. 100,00 % upraveného rozpočtu v sume **92 077,58 eur**. Čerpanie v sume **92 077,58 eur** pozostáva z výdavkov na obstaranie switchov a serverov 38 030,54 eur, ozvučovacieho systému do pojednávacej miestnosti 41 855,04 eur, multifunkčné zariadenia 12 192,00 eur. Čerpané výdavky na hardvérové vybavenie v sume 7 012,32 eur boli refundované z pridelených refundácií v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023/ukončené 3. programové obdobie).

4. medzirezortný podprogram **0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0404 – Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie** v sume **1 129 236,66 eur**, t. j. 99,83 % upraveného rozpočtu v sume **1 131 069,92 eur**. Čerpanie v sume **1 129 236,66 eur** pozostáva z výdavkov na rozšírenie informačného systému o nové moduly a jeho modernizácia. Už uvedené čerpané výdavky v sume 526 416 eur boli refundované z pridelených refundácií v roku 2024 v súlade s výdavkami na projekty EÚ z roku 2023/ukončené 3. programové obdobie).

5. dva projekty neboli čerpané.

Kancelária v roku 2024 čerpala finančné prostriedky na **zahraničné služobné cesty** v sume **19 874,91 eur**, **konferencie** v sume **10 079,30 eur** a tlmočnícka a prekladateľská činnosť v sume **1 520,00 eur** v zmysle ďalej uvedených aktivít.

V roku 2024 sa odbor zahraničných vzťahov a protokolu (ďalej aj „odbor ZVaP“) naďalej venoval zabezpečovaniu oficiálnych kontaktov Ústavného súdu Slovenskej republiky s ústavnými súdmi a podobnými inštitúciami po celom svete, ako aj s ústavnými činiteľmi a orgánmi štátnej a verejnej moci Slovenskej republiky. Rok bol bohatý na zahraničné pracovné stretnutia, konferencie a protokolárne prijatia v sídle ústavného súdu.

Aktivity odboru boli zamerané najmä na :

- rozvíjanie bilaterálnych vzťahov s európskymi ústavnými súdmi a veľvyslancami,
- účasť na zasadnutiach Európskej komisie pre demokraciu prostredníctvom práva (Benátska komisia),
- aktivity v rámci členstva v Konferencii európskych ústavných súdov a členstva vo Svetovej konferencii ústavného súdnictva,
- spoluprácu s európskymi súdnymi inštitúciami,
- organizovanie medzinárodných vedeckých konferencií,
- účasť na vedeckých konferenciách a pracovných stretnutiach,
- preklad dokumentov európskych inštitúcií,
- spolupráca s ODAK Najvyššieho súdu Slovenskej republiky,
- prípravu ročenky ÚS SR za rok 2023,
- prevádzkovanie platformy IURO,
- prevádzkovanie účtov ústavného súdu na sociálnych sieťach a fotodokumentácia,
- práca s verejnosťou najmä študentmi stredných a vysokých škôl.

1. Rozvíjanie bilaterálnych vzťahov s európskymi ústavnými súdmi

Ťažiskom odboru je medzinárodná spolupráca, ktorá je v podobe výmeny informácií a skúseností pri súdnej ochrane ústavnosti zdrojom cennej inšpirácie. V rámci nej sú aktivity odboru zamerané na budovanie a rozvoj bilaterálnych vzťahov s európskymi ústavnými súdmi, predovšetkým s ústavnými súdmi štátov strednej Európy.

Ústavný súd Slovenskej republiky v júni 2024 navštívili predstavitelia Ústavného súdu Rumunska. Sudcovia rumunského ústavného súdu Cristian Deliorga a Gheorghe Stan sa na spoločnom rokovaní so sudcami slovenského ústavného súdu venovali témam súdneho dialógu a vzťahom medzi ústavnými a všeobecnými súdmi. Osobitnou témou spoločného rokovania bol vzťah vnútroštátneho práva a práva Európskej únie so zameraním na vecnú pôsobnosť jednotlivých aktérov, národnú ústavnú identitu a úroveň ochrany základných práv.

V druhej polovici roka 2024 sa uskutočnili dve významné bilaterálne stretnutia. V októbri 2024 prebehlo pracovné stretnutie v Brne so sudcami Ústavného súdu Českej republiky. Tým sa nadviazalo na tradíciu každoročného stretnutia slovenského a českého ústavného súdu, ktorá existovala pred pandémiou. Tieto dva ústavné súdy sú si veľmi blízke najmä pre ich historické pozadie a podobný právny vývoj.

Najvýznamnejšou bilaterálnou návštevou v roku 2024 bola jednoznačne návšteva Spolkového ústavného súdu Nemecka pod vedením jeho predsedu Stephana Harbartha. Delegácia nemeckého ústavného súdu rokovala so sudcami Ústavného súdu SR na témy „Vzťah vnútroštátneho práva a európskeho práva“, „Klimatické zmeny“ a „Najnovšia judikatúra v oblasti európskeho ústavného práva“.

Nemecký ústavný súd patrí medzi najvýznamnejšie ústavné súdy v Európe so smerodajnou judikatúrou v oblasti ústavného práva, preto bolo toto stretnutie obzvlášť výnimočné a prínosné.

2. Účasť na zasadnutiach Európskej komisie pre demokraciu prostredníctvom práva (Benátska komisia)

Významná je spolupráca ústavného súdu s Európskou komisiou pre demokraciu prostredníctvom práva (Benátskou komisiou). Sudkyňa Jana Baricová ako člen a zastupujúci člen sudca Peter Molnár sa pravidelne zúčastňujú na plenárnych zasadnutiach v Benátkach. Výsledkom aktívnej činnosti v rámci Benátskej komisie je informovanie odbornej i laickej verejnosti o aktivitách Benátskej komisie, k čomu prispievajú i preklady stanovísk Benátskej komisie realizované odborom. Preklady textov Benátskej komisie sú zverejnené na intranete ústavného súdu. S Benátskou komisiou úzko spolupracujú aj „liaison officeri“, do ktorých kompetencie patrí odpovedanie na otázky členských štátov v rámci Benátskeho fóra. Okruhy otázok sa týkajú ústavného poriadku a jeho aspektov a slúžia pre potreby komparácie v súvislosti s konkrétnymi konaniami vedenými pred ústavným súdom. Dôležitou súčasťou ich činnosti je vypracovanie skrátenej formy rozhodnutí ústavného súdu pre účely publikácie v databáze CODICES.

V júni a v decembri 2024 sa sudkyňa ústavného súdu Jana Baricová a sudca ústavného súdu Peter Molnár zúčastnili plenárnych zasadnutí. Sudkyňa Jana Baricová bola spravodajkyňou viacerých stanovísk Benátskej komisie týkajúcich sa súdneho systému Bosny a Hercegoviny.

Súdny poradca Tomáš Plško sa zúčastnil v novembri 2024 v arménskom Jerevane ako liaison officer Benátskej komisie 21. zasadnutia Spoločnej rady pre ústavné súdnictvo a konferencie „Rešpektovanie rozhodnutí ústavných súdov“.

3. Aktivity v rámci členstva v Konferencii európskych ústavných súdov a členstva vo Svetovej konferencii ústavného súdnictva

Odbor ZVaP organizačne zabezpečuje pravidelnú účasť delegácie ústavného súdu na kongresoch Konferencie európskych ústavných súdov a Svetovej konferencie ústavného súdnictva, ktoré sa konajú v pravidelných intervaloch každé 3 roky. Tieto konferencie podporujú výmenu informácií medzi ich členmi a poskytujú možnosť na zdieľanie riešení na inštitucionálne, štrukturálne a praktické problémy v oblasti ústavného súdnictva, prispievajú k budovaniu trvalých vzťahov medzi ústavnými súdmi a im podobnými inštitúciami, čím prispievajú aj k budovaniu nezávislosti ústavných súdov.

S členstvom ústavného súdu v týchto združeniach a jeho účasťou na ich kongresoch súvisí aj požiadavka vypracovania „národnej správy“ v anglickom jazyku, ktorá tvorí súčasť obsahu zborníka z kongresu, ako aj úhrada ročného finančného príspevku.

Predseda ústavného súdu Ivan Fiačan a sudca ústavného súdu Peter Molnár sa zúčastnili najvýznamnejšieho kongresu európskych ústavných súdov v rámci Konferencie európskych ústavných súdov (CECC) v máji 2024 v moldavskom Kišiňove. Rezonovali témy ako interakcia medzi ústavnými súdmi a nadnárodnými súdmi, problematika práva a politiky v rozhodovacej činnosti ústavných súdov a tiež téme ochrany ústavných princípov počas výnimočného stavu. Predseda ústavného súdu Ivan Fiačan vystúpil na konferencii s príspevkom „Ústavné výzvy a odozva na pandémiu na Slovensku“. Na financovaní kongresov sa podieľajú všetky zúčastnené súdy v súlade so štatútom Konferencie. Ďalší kongres Svetovej konferencie ústavného súdnictva sa bude konať v roku 2025 v Španielsku. V rámci členstva vo Svetovej konferencii platí ústavný súd každoročne členský poplatok.

4. Spolupráca s európskymi (súdny)mi inštitúciami

Odbor ZVaP kladie medzi svoje priority rozvoj spolupráce s európskymi inštitúciami, ako je napr. Európsky súd pre ľudské práva v Štrasburgu, Súdny dvor Európskej únie v Luxemburgu či Európska komisia.

Predseda a podpredseda ústavného súdu sa začiatkom marca 2024 stretli s predsedníčkou Európskeho súdu pre ľudské práva Siofrou O’Leary na pracovnom obede organizovanom predsedom Najvyššieho súdu Slovenskej republiky.

Predseda Ivan Fiačan sa v máji 2024 zúčastnil mimoriadneho sudcovského fóra pre predsedov a predsedníčky najvyšších súdnych orgánov členských štátov Európskej únie. Podujatie organizoval Súdny dvor Európskej únie v Luxemburgu pri príležitosti 20. výročia historicky najväčšieho rozšírenia Európskej únie o desať nových členských štátov vrátane Slovenskej republiky. Súčasťou programu boli semináre so zameraním na sociálnu politiku, ochranu osobných údajov a využitie umelej inteligencie na podporu súdnej činnosti.

Na ústavnom súde v Košiciach sa v tomto ohľade uskutočnili dva semináre pre sudcov ústavného súdu a súdnych poradcov. V marci 2024 pricestovala do Košíc sudkyňa Všeobecného súdu EÚ Beatrix Ricziová, ktorá viedla seminár na tému „Ústavné súdy členských štátov, právo Európskej únie a prejudiciálne otázky“.

V novembri 2024 sa sudcovia a súdni poradcovia stretli so zástupkyňou vlády SR pred Európskym súdom pre ľudské práva Miroslavou Bálintovou, s ktorou diskutovali o najnovších prípadoch proti Slovenskej republike v trestnoprávnej oblasti. Táto forma stretnutí mala priniesť sudcom a poradcov lepší náhľad do práce týchto inštitúcií a uľahčiť im implementáciu nadnárodného práva do judikatúry ústavného súdu.

V roku 2024 sa uskutočnilo aj stretnutie s volebnými expertmi OBSE/ODIHR, ktorí prišli na misiu na Slovensko v súvislosti s prezidentskými voľbami. Prijal ich riaditeľ odboru súdnych a analytických činností Miloslav Babják v Bratislave na detašovanom pracovisku ústavného súdu.

V tomto ohľade je potrebné vyzdvihnúť aj aktivitu ústavného súdu v rámci Európskej justičnej vzdelávacej siete (EJTN). V rámci pobytu zahraničných sudcov a prokurátorov na Slovensku je už zvykom, že ich na ústavnom súde prijme určený sudca, ktorý im vysvetlí postavenie, právomoci a fungovanie slovenského ústavného súdu v právnom systéme Slovenskej republiky. V roku 2024 sa uskutočnilo jedno stretnutie so sudcom Ladislavom Duditšom.

5. Organizovanie medzinárodných vedeckých konferencií

Tradícia organizovania konferencie „ústavné dni“ bola založená pri príležitosti dvadsiateho výročia Ústavy Slovenskej republiky v roku 2012 a odvtedy sa medzinárodná vedecká konferencia organizuje každoročne v septembri v sídle Ústavného súdu Slovenskej republiky. Ústavne dni sa uskutočňujú pod záštitou predsedu Ústavného súdu Slovenskej republiky a dekana Právnickej fakulty Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach.

Témou konferencie, ktorá sa uskutočnila v októbri 2024 bolo „Konanie o súlade právnych predpisov – návrhové opatrenia a účinky rozhodnutí ústavného súdu – XIII. ústavne dni“. Na konferencii opäť nechýbali významní zahraniční hostia: Josef Baxa, predseda Ústavného súdu Českej republiky, jeho kolega ústavný sudca Zdeněk Kühn a sudca Najvyššieho správneho súdu Českej republiky Tomáš Herc. Súdny dvor Európskej únie zastupovali slovenskí sudcovia Miroslav Gavalec a Juraj Schwarcz. Konferencie sa pravidelne zúčastňujú vrcholní predstavitelia slovenskej justície, akademickej obce, ako aj zástupcovia z radov advokátov, notárov a exekútorov.

6. Účasť na medzinárodných vedeckých konferenciách

Odbor ZVaP zabezpečuje zahraničné pracovné cesty sudcov ústavného súdu a zamestnancov Kancelárie pri rozvíjaní bilaterálnych vzťahov so zahraničnými súdmi a inštitúciami, ako aj ich účasť na medzinárodných vedeckých konferenciách.

V roku 2024 sa sudcovia ústavného súdu zúčastnili viacerých konferencií na Slovensku aj v zahraničí. Sudca Ladislav Duditš sa v marci 2024 v lotyšskej Rige zúčastnil medzinárodnej konferencie s názvom „Úloha ústavných súdov pri konkretizácii spoločných hodnôt spájajúcich Európu“. Venovala sa zosúladieniu ústavných identít členských štátov so spoločnými európskymi hodnotami s poukázaním na problémy súvisiace so správnou aplikáciou práva v zložitom mnoho vrstevnom systéme vnútroštátneho práva, medzinárodného práva a práva Európskej únie. Druhá bola zameraná na doktrínu európskeho konsenzu formujúceho európsky verejný poriadok s akcentom na judikatúru Európskeho súdu pre ľudské práva a judikatúru vnútroštátnych súdov členských štátov Európskej únie.

Viacerí sudcovia ústavného súdu sa na jar v roku 2024 zúčastnili už piateho ročníka konferencie „Košické dni súkromného práva“. Ide o dvojdnovú konferenciu,

ktorá sa koná s frekvenciou každé dva roky a zúčastňujú sa na nej významní predstavitelia právnických povolání.

V novembri 2024 sa predseda ústavného súdu Ivan Fiačan a sudca ústavného súdu Robert Šorl zúčastnili slávnostnej konferencie pri príležitosti 20. výročia založenia Justičnej akadémie Slovenskej republiky.

Podpredseda ústavného súdu Ľuboš Szigeti sa v novembri 2024 zúčastnil medzinárodnej konferencie „Aktuálne otázky hlasovacích práv a zastúpenia v roku 2024“ na Národnej univerzite verejnej správy v Budapešti a krátko na to svoju návštevu Budapešti zopakoval, aby sa zúčastnil medzinárodnej konferencie „Ochrana práv Maďarov a Rómov“ na Katedre ústavného a cirkevného práva Reformovanej univerzity Gáspára Károliho.

8. Iné podujatia a pracovné stretnutia

V januári 2024 prijal predseda ústavného súdu v Košiciach vtedajšieho predsedu Národnej rady Slovenskej republiky Petra Pellegriniho a v júni 2024 v Bratislave počas inaugurácie prijal do rúk jeho sľub, ktorý skladal ako novozvolený prezident Slovenskej republiky.

Riaditeľka odboru ZVaP Mária Siegfriedová v marci 2024 absolvovala trojtýždňový študijný pobyt IVLP v Spojených štátoch amerických na pozvanie U.S. Department of State, t. j. Ministerstva zahraničných vecí USA. IVLP je skratka pre International Visitor Leadership Program, ktorý existuje viac ako 80 rokov a ročne sa ho zúčastní cca 5 000 ľudí z celého sveta z rôznych profesných oblastí. V rámci študijného pobytu navštívila Najvyšší súd Spojených štátov amerických, Výbor pre justíciu amerického senátu, Národné centrum pre štátne súdy, Ministerstvo zahraničných vecí, ako aj ďalšie federálne súdy v 4 štátoch USA a detenčné zariadenia.

V marci 2024 sa na ústavnom súde uskutočnilo stretnutie pléna ústavného súdu so zástupcami Najvyššieho súdu SR. Najvyšší súd zastupoval jeho predseda, podpredsedníčka a predsedovia občianskoprávneho, obchodnoprávneho a trestnoprávneho kolégia. Sudcovia a sudkyne oboch súdov ocenili prínos vzájomnej výmeny informácií pre rozhodovaciu činnosť oboch súdnych inštitúcií.

Predseda ústavného súdu Ivan Fiačan a súdni analytici sa stretli so zástupcami Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Diskutovali o projekte "Analytici na súdoch", ktorý vznikol v rámci Plánu obnovy a odolnosti. Jeho cieľom je zriadiť analytické odbory na vyšších stupňoch všeobecných súdov, ktoré budú pomáhať zjednocovať výklad právnych predpisov v príslušnom kolégiu a pomáhať rozhodovacej činnosti súdov.

Predseda ústavného súdu prijal na pracovnom stretnutí v Košiciach predsedu Slovenskej advokátskej komory Martina Puchallu. Stretnutie bolo príležitosťou

diskutovať o dlhodobých témach ochrany ústavnosti a úlohách slobodnej a nezávislej advokácie v systéme ochrany práv.

Ústavný súd Slovenskej republiky a Právnická fakulta Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici na jeseň uzavreli memorandum o spolupráci. Jeho účelom je prepojenie vzdelávania poskytovaného študentom na akademickej pôde s praktickými skúsenosťami a vedomosťami, podpora spolupráce v oblasti vedy, výskumu a vzdelávania a zapojenie odborníkov z ústavného súdu do výučby na univerzite.

9. Vzťahy s verejnosťou

V roku 2024 sa pokračovalo v úspešne rozbehnutom projekte „Ústava na každý deň“, ktorého cieľom bolo priblížiť študentom najlepších košických gymnázií a stredných škôl Ústavu Slovenskej republiky ako základný zákon štátu. V rámci projektu sme pozvali cca 200 žiakov tretieho a štvrtého ročníka na exkurziu, ktorej súčasťou bola okrem prehliadky priestorov aj beseda so sudcami ústavného súdu na tému ochrany ľudských práv v Slovenskej republike.

Predseda ústavného súdu už druhý krát ocenil študentov najlepších záverečných prác na tému ústavného práva a výhercov ŠVOČ z Právnickej fakulty Univerzity P. J. Šafárika v Košiciach. Študenti veľmi ocenili možnosť osobného stretnutia s jedným z najvyšších predstaviteľov justície na Slovensku.

10. Návštevy na ústavnom súde

Odbor ZVaP dohliada aj na dodržiavanie protokolu pri oficiálnych prijatiach predstaviteľov štátnej moci a veľvyslancov akreditovaných v Slovenskej republike predsedom, podpredsedom a sudcami ústavného súdu. V rámci toho je potrebné koordinovať spoluprácu s diplomatickými misiami akreditovanými v Slovenskej republike a pripravovať podklady pre jednotlivé prijatia.

V roku 2024 navštívili sídlo ústavného súdu v Košiciach a detašované pracovisko v Bratislave: predseda parlamentu Peter Pellegrini, minister spravodlivosti Boris Susko, kubánsky veľvyslanec Rafael Paulin Pina Bécquer, primátor mesta Košice Jaroslav Polaček, český veľvyslanec na Slovensku J.E. Rudolf Jindrák, sudkyňa Všeobecného súdu Európskej únie Beatrix Ricziová, predseda Slovenskej advokátskej komory Martin Puchalla, zástupkyňa vlády SR pred Európskym súdom pre ľudské práva Miroslava Bálintová, lotyšská veľvyslankyňa Guna Japina.

11. Sociálne siete a fotodokumentácia

Vďaka komunikácii s verejnosťou na rôznych platformách sú informácie o ústavnom súde a jeho činnosti dostupné priebežne: každý môže v reálnom čase sledovať dianie na ústavnom súde. Ústavný súd od roku 2024 nájdete na sociálnych sieťach Facebook, Instagram, X, Youtube a LinkedIn.

Prítomnosť ústavného súdu na jednotlivých sociálnych sieťach vyplýva zo snahy informovať čo najširšiu verejnosť o aktivitách súdu. Z dostupných dát vyplýva, že jednotlivé platformy využívajú ľudia rôznych vekových kategórií a zameraní. Odbor ZVaP vyhotovuje a vedie archív fotografií z jednotlivých podujatí.

12. Ďalšie činnosti odboru

Odbor ZVaP zodpovedá za vypracovanie Ročenky Ústavného súdu Slovenskej republiky, ktorú prekladá aj do anglického jazyka. Ročenka je zameraná na prezentáciu rozhodovacej činnosti ústavného súdu, jeho domácu a zahraničnú protokolárnu reprezentáciu, ako aj predstavuje kľúčové dáta z iných odborov Kancelárie.

Odbor ZVaP zabezpečuje cudzojazyčné preklady podkladových materiálov pre rozhodovaciu činnosť s kľúčovým zameraním na dokumenty Benátskej komisie a ESLP, tlmočenie pri zahraničných návštevách na ústavnom súde a návštevách delegácií ústavného súdu v zahraničí, požiadavky na tlmočenie a preklady písomností súvisiacich s rozhodovacou činnosťou, a to buď zamestnancami odboru alebo externými prekladateľmi a tlmočníkmi.

V roku 2024 odbor naďalej prevádzkoval platformu IURO, ktorá slúži ako intranet pre sudcov ústavného súdu a súdnych poradcov. Obsahom platformy sú okrem prekladov aj ďalšie dokumenty, šablóny a manuály, ktoré majú prispieť ku skvalitneniu práce sudcov ústavného súdu a súdnych poradcov.

V závere môžeme konštatovať, že finančné prostriedky investované do vyššie uvedených medzinárodných aktivít, vedeckých seminárov, konferencií a oficiálnych návštev boli účelne plánované a efektívne vynaložené. Keďže ústavné súdy popri svojej rozhodovacej činnosti plnia aj určitú diplomatickú misiu v rámci európskeho aj celosvetového súdnictva, patria tieto aktivity medzi mimoriadne dôležité a prínosné. Investované finančné prostriedky sa opätovne vracajú nielen v podobe efektívnej rozhodovacej činnosti súdu, ale aj v budovaní prestížneho postavenia Slovenskej republiky v rámci európskej justície.

1.3.2 Výdavky kapitoly podľa funkčnej klasifikácie

Z hľadiska funkčného triedenia všetky výdavky uvedené podľa rozpočtovej ekonomickej klasifikácie predstavujú výdavky na činnosť Kancelárie, ktoré sú podľa funkčnej klasifikácie zaradené takto:

- 03. Verejný poriadok a bezpečnosť
- 03.3 Súd
- 03.3.0 Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky

1.3.3 Výdavky kapitoly hradené z európskych prostriedkov a spolufinancovania

Kancelárii po ukončení 3 programového obdobia boli v roku 2024 pridelené finančné prostriedky určené na refundácie vlastných finančných prostriedkov vedených pod kódom zdroja 111 v celkovej sume **979 682,89 eur** v takomto členení:

1. **bežné výdavky** na medzirezortnom podprogramme **0EK** v sume **371 101,77 €**;
2. **kapitálové výdavky** celkom v sume: **608 581,12 eur**
v tom: 2.1 na hlavnom programe **00A** v sume **75 152,80 eur**
2.2 na medzirezortnom podprogramme **0EK** v sume **533 428,32 eur**,

a v zmysle už uvedeného postupovala v súlade s bodom 2.3 Usmernenia č. 2/2009-U k postupu financovania projektov fondov EÚ v súvislosti s ukončením rozpočtového roka.

Zároveň výdavok pod kódom zdroja EÚ a ŠR musel vzniknúť v roku 2024 na výdavkovom účte pre financovanie projektov EÚ pod tým istým prvkom, programom, medzirezortným podprogramom a zároveň na tých istých podpoložkách rozpočtovej klasifikácie a investičných akciách pri kapitálových výdavkoch na ktorých bol poskytnutý, a to v celkovej sume **979 682,89 eur**. Čerpanie sa vykázalo na výdavkovom účte pre financovanie projektov EÚ takto:

Názov projektu a medzirezortného podprogramu:

1. „Rozvoj governance a úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti v podsektore VS-Kancelárie Ústavného súdu Slovenskej republiky“/programová štruktúra: **0EJ0M01**
2. „Rozvoj IS ÚS“/programová štruktúra: **0EJ0M02**
3. „Medzirezortný podprogram **0EK04** – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku **0EK0404** – Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie/**0EK0404**.

1. Čerpanie na prvku programovej štruktúry **0EJ0M01** bolo podľa kódov zdroja takéto:

- 1.1 Bežné výdavky:
 - 3AA1 v sume 9 259,08 eur
 - 3AA2 v sume 1 633,95 eur
 - 3AA3 v sume 2 986,98 eur
- Spolu: 13 880,01 eur**

2. Čerpanie na prvku programovej štruktúry 0EJ0M02 bolo podľa kódov zdroja akéto:

2.1 Bežné výdavky:

3AA1 v sume 49 822,55 eur

3AA2 v sume 8 792,21 eur

3AA3 v sume 7 556,79 eur

Spolu: 66 171,55 eur

3. Medzirezortný podprogram 0EK04 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0404 – Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie

3.1 Bežné výdavky:

3AA1 v sume 670,61 eur

3AA2 v sume 118,35 eur

3AA3 v sume 101,71 eur

Spolu: 890,67 eur

3.2 Kapitálové výdavky:

3AA1 v sume 676 688,80 eur

3AA2 v sume 119 415,67 eur

3AA3 v sume 102 636,19 eur

Spolu: 898 740,66 eur

Celkom: 1.-3.: 13 880,01 eur + 66 171,55 eur + 890,67 eur + 898 740,66 eur = 979 682,89 eur

1.3.4 Úpravy schváleného rozpočtu výdavkov v priebehu roka

Kancelária predložila Ministerstvu financií Slovenskej republiky počas roka 2024 celkom **22 rozpočtových opatrení na úpravu rozpočtu výdavkov**, z toho: **15 žiadostí o rozpočtové opatrenie a 6 žiadostí o platbu** (ďalej aj "ŽoP").

Schválený rozpočet výdavkov celkom v sume **8 574 991,00 eur** bol upravený rozpočtovými opatreniami o + **1 650 252,94 eur** na **10 225 243,94 eur**, z toho v oblasti bežných výdavkov bola úprava schváleného rozpočtu v sume **8 363 873,00 eur** o + **346 897,07 eur** na **8 710 770,07 eur**, z toho mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania boli upravené z pôvodne schváleného rozpočtu v sume **4 675 405,00 eur** o + **240 419,40 eur** na **4 915 824,40 eur** a v oblasti kapitálových výdavkov bol schválený rozpočet **211 118,00 eur** upravený o + **1 303 355,87 eur** na **1 514 473,87 eur**.

Prehľad rozpočtových opatrení v roku 2024

Číslovanie externých rozpočtových opatrení v roku 2024 je v súlade so zoznamom rozpočtových opatrení uvedeným v Rozpočtovom informačnom systéme (RIS) v Module úprav rozpočtu (MÚR) pod „Číslo RO“ vedeným takto:

Rozpočtové opatrenie č. 1 – povoleným prekročením limitu bežných výdavkov **o 120 158,97 eur** v zmysle § 17 zákona č. 523/2004 Z. z. sa navýšil rozpočet bežných výdavkov na hlavnom programe 00A-Ochrana ústavnosti o finančné prostriedky na osobné príplatky, poistné k nim vrátane DDS a prídelu do sociálneho fondu.

Rozpočtové opatrenie č. 2 – povoleným prekročením limitu bežných výdavkov **o 50 000,00 eur** v zmysle § 15 a § 17 zákona č. 523/2004 Z. z. sa navýšil rozpočet bežných výdavkov na hlavnom programe 00A-Ochrana ústavnosti o finančné prostriedky na plánované bilaterálne návštevy.

Rozpočtové opatrenie č. 3 – povoleným prekročením limitu bežných výdavkov **o 100 793,00 eur** v zmysle § 17 zákona č. 523/2004 Z. z. sa navýšil rozpočet bežných výdavkov na hlavnom programe 00A-Ochrana ústavnosti o finančné prostriedky o ktoré bol znížený Návrh rozpočtu na roky 2024-2026.

Rozpočtové opatrenie č. 4 – povoleným prekročením limitu kapitálových výdavkov **o 90 000,00 eur** v zmysle § 17 zákona č. 523/2004 Z. z. na medzirezortnom podprograme 0EK04-Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a zároveň viazaním rozpočtu kapitálových výdavkov na hlavnom programe 00A-Ochrana ústavnosti sa zabezpečili finančné prostriedky na obstaranie nových funkcionálov modulu informačného systému Kancelárie.

Rozpočtové opatrenie č. 5 – povoleným prekročením limitu kapitálových výdavkov **celkom o 89 090,00 eur** v zmysle § 8 zákona č. 523/2004 Z. z. sa navýšil rozpočet kapitálových výdavkov na hlavnom programe 00A-Ochrana ústavnosti o finančné prostriedky účelovo určené na obstaranie osobného motorového vozidla.

Rozpočtové opatrenie č. 6 – povoleným prekročením limitu bežných výdavkov **o 109 200,00 eur** v zmysle § 17 zákona č. 523/2004 Z. z. sa navýšil rozpočet bežných výdavkov na hlavnom programe 00A-Ochrana ústavnosti o finančné prostriedky na príplatok k dôchodku za výkon funkcie sudcu ústavného súdu pre nových poberateľov a na ich valorizáciu v roku 2024.

Rozpočtové opatrenie č. 7 – povoleným prekročením limitu kapitálových výdavkov **o 268 200,00 eur** v zmysle § 17 zákona č. 523/2004 Z. z. sa navýšil rozpočet kapitálových výdavkov na medzirezortnom podprograme 0EK04-Informačné technológie o finančné prostriedky na realizáciu refundácie kapitálových výdavkov, a to presunom zo 630-Tovary a služby na tom istom medzirezortnom podprograme.

Rozpočtové opatrenie č. 8 – povoleným prekročením limitu bežných výdavkov o **181 932,00 eur** v zmysle § 17 zákona č. 523/2004 Z. z. sa navýšil rozpočet bežných výdavkov na hlavnom programe 00A-Ochrana ústavnosti o finančné prostriedky na zvýšenie platov a paušálnych náhrad sudcov ústavného súdu z dôvodu ich valorizácie od 1.1.2024 vrátane s tým súvisiaceho poistného a príspevkov do poisťovní.

Rozpočtové opatrenie č. 9 – viazaním rozpočtových prostriedkov na bežných výdavkoch v zmysle § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. v sume **89 080,00 eur** na hlavnom programe 00A-Ochrana ústavnosti sa zosúladil limit verejných výdavkov pre štátny rozpočet na rok 2024 s upravených rozpočtom výdavkov kapitoly Kancelária. Už uvedená suma predstavuje povolené prekročenie limitu výdavkov v zmysle § 8 zákona č. 523/2004 Z. z. s kódom zdroja 131N z roku 2023 do roku 2024.

Rozpočtové opatrenie č. 10 – povoleným prekročením limitu bežných výdavkov o **268 200,00 eur** v zmysle § 17 zákona č. 523/2004 Z. z. sa navýšil rozpočet bežných výdavkov na medzirezortnom podprograme 0EK04-Informačné technológie o finančné prostriedky po realizácii refundácie kapitálových výdavkov, a to presunom zo 700-Kapitálové výdavky na tom istom medzirezortnom podprograme. Predmetné rozpočtové opatrenie súvisí s RO č. 7/2024

Rozpočtové opatrenie č. 11 – povoleným prekročením limitu bežných výdavkov v zmysle § 17 zákona č. 523/2004 Z. z. o **23 000,00 eur** na medzirezortnom podprograme 0EK04-Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR sa zabezpečili finančné prostriedky na obstaranie licencií Microsoft v počte 130 ks.

Rozpočtové opatrenie č. 12 – povoleným prekročením limitu bežných výdavkov o **37 960,00 eur** v zmysle § 17 zákona č. 523/2004 Z. z. sa navýšil rozpočet bežných výdavkov na hlavnom programe 00A-Ochrana ústavnosti o finančné prostriedky na zvýšenie poistného do zdravotných poisťovní o 1 %.

Rozpočtové opatrenie č. 13 – povoleným prekročením limitu bežných výdavkov o **47 526,08 eur** v zmysle § 17 zákona č. 523/2004 Z. z. sa navýšil rozpočet bežných výdavkov na hlavnom programe 00A-Ochrana ústavnosti o finančné prostriedky na odstupné pre prepustených zamestnancov.

Rozpočtové opatrenie č. 14 – vnútorným presunom výdavkov so zmenou **záväzného ukazovateľa o 10 000,00 eur** sa viazali rozpočtové prostriedky na bežných výdavkoch a presúvali sa na kapitálové výdavky v zmysle § 17 zákona č. 523/2004 Z. z. na medzirezortnom podprograme 0EK04-Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a boli určené na dofinancovanie obstarania nového registratúrneho systému.

Rozpočtové opatrenie č. 15 – vnútorným presunom výdavkov so zmenou záväzného ukazovateľa o 18 000,00 eur sa viazali rozpočtové prostriedky na bežných výdavkoch na hlavnom programe 00A-Ochrana ústavnosti a presúvali sa na kapitálové výdavky v zmysle § 17 zákona č. 523/2004 Z. z. na medzirezortnom podprograme 0EK04-Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a boli určené na dofinancovanie obstarania nového registratúrneho systému a zvukového systému pojednávacej miestnosti.

Rozpočtové opatrenie č. 16 – vnútorným presunom výdavkov so zmenou záväzného ukazovateľa o 305 535,21 eur sa viazali rozpočtové prostriedky na bežných výdavkoch a presúvali sa na kapitálové výdavky v zmysle § 17 zákona č. 523/2004 Z. z. na medzirezortnom podprograme 0EK04-Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a boli určené na dofinancovanie obstarania nových modulov informačného systému.

ISUF – ŽoP 6 x/refundácia – povolené prekročenie limitu bežných výdavkov celkom o 80 942,23 eur, z toho:

1. 890,67 eur na medzirezortnom podprograme 0EK04-Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0404 – Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie;

2. 13 880,01 eur na projekt 0EJ0M01 „Rozvoj governance a úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti v podsektore VS-Kancelárie Ústavného súdu Slovenskej republiky“;

2. 66 171,55 eur na projekt 0EJ0M02 „Rozvoj IS ÚS“
a

povolené prekročenie limitu kapitálových výdavkov o 898 740,66 eur na medzirezortnom podprograme 0EK04-Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR a prvku 0EK0404 – Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie.

1.4 Finančné operácie

1.4.1 Príjmové finančné operácie

Podľa jednotlivých položiek ekonomickej klasifikácie boli príjmy dosiahnuté takto:

Hlavná kategória 400 Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami 535 597,70 eur

v tom:

Kategória 450 Príjmy z ostatných finančných operácií 535 597,70 eur

v tom:

Položka 453 Prostriedky z predchádzajúcich rokov 535 597,70 eur

1.4.2 Výdavkové finančné operácie

Nevyskytli sa.

1.5. Hodnotenie dodržania limitu verejných výdavkov

Kancelárii bol v roku 2024 oznámený limit verejných výdavkov listom č. MF/012119/2024-441 z 27.6.2024 v sume **9 455 293 eur**. Už uvedený limit verejných výdavkov bol v roku 2024 dodržaný.

1.6 Zhodnotenie zamestnanosti

Vláda Slovenskej republiky uznesením č. 712/2023 schválila v prílohe č. 1 limit počtu zamestnancov Kancelárie na rok 2024 v počte **129 osôb** (13 sudcov ústavného súdu, 10 zamestnaneckých miest na výkon práce vo verejnom záujme a 106 štátno-zamestnaneckých miest).

Tento ukazovateľ do konca roka 2024 nebol prekročený.

1.7 Príspevkové organizácie v pôsobnosti kapitoly

Nehodnotí sa.

Z rozboru jednotlivých častí správy o hospodárení kapitoly vyplýva, že rozpočtové prostriedky boli využívané účelne, hospodárne a efektívne na zabezpečenie náročných úloh, ktoré Kancelária v roku 2024 plnil.

Celkový prehľad príjmov a výdavkov kapitoly ŠR za rok 2024

Tabuľka 1

Strana 1/2

Centrálny konsolidačný systém

(v tis. eur)

Dátum generovania
výkazu:

04.03.2025

Číslo a názov kapitoly štátneho rozpočtu: 05 Kancelária Ústavného súdu SR

	Ukazovateľ	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% k schválenému rozpočtu
I.	PRÍJMY spolu	10	10	43	430,0%
A.	Daňové príjmy	0	0	0	0,0%
B.	Nedaňové príjmy	10	10	43	430,0%
	1. Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	10	10	5	50,0%
	2. Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	0	0	23	0,0%
	3. Kapitálové príjmy	0	0	0	0,0%
	4. Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí, vkladov a ážio	0	0	0	0,0%
	5. Úroky zo zahraničných úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí a vkladov	0	0	0	0,0%
	6. Iné nedaňové príjmy	0	0	15	0,0%
C:	Granty a transfery	0	0	0	0,0%
	1. Tuzemské bežné granty a transfery	0	0	0	0,0%
	2. Tuzemské kapitálové granty a transfery	0	0	0	0,0%
	3. Zahraničné granty	0	0	0	0,0%
	4. Zahraničné transfery	0	0	0	0,0%
II.	VÝDAVKY spolu	8 575	10 225	10 028	116,9%
A.	Bežné výdavky	8 364	8 711	8 537	102,1%
	1. Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	4 675	4 916	4 840	103,5%
	2. Poistné a príspevok do poisťovní	1 406	1 537	1 510	107,4%
	3. Tovary a služby	1 727	1 532	1 477	85,5%
	4. Bežné transfery	555	725	710	127,9%
	z toho:				
	- Príspevkovej organizácii	0	0	0	0,0%
	- Štátnemu účelovému fondu	0	0	0	0,0%
	- Verejnej vysokej škole	0	0	0	0,0%
	- Obci okrem transferu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy	0	0	0	0,0%
	- Vyššiemu územnému celku okrem transferu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy	0	0	0	0,0%
	- Občianskemu združeniu, nadácii a neinvestičnému fondu	0	0	0	0,0%
	- Na platené poisťné za skupiny osôb ustanovené zákonom	0	0	0	0,0%
	- Transfery nefinančným subjektom	0	0	0	0,0%

Celkový prehľad príjmov a výdavkov kapitoly ŠR za rok 2024

Tabuľka 1

Strana 2/2

Centrálny konsolidačný systém

(v tis. eur)

Dátum generovania
výkazu:

04.03.2025

Číslo a názov kapitoly štátneho rozpočtu: 05 Kancelária Ústavného súdu SR

	Ukazovateľ	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% k schválenému rozpočtu
	- Odvody do rozpočtu Európskej únie	0	0	0	0,0%
5.	Spĺšťanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a finančným prenájomom	0	0	0	0,0%
B.	Kapitálové výdavky	211	1 514	1 492	707,1%
1.	Obstarávanie kapitálových aktív	211	1 514	1 492	707,1%
2.	Kapitálové transfery	0	0	0	0,0%
	z toho:				
	- Príspevkovej organizácii	0	0	0	0,0%
	- Verejnej vysokej škole	0	0	0	0,0%
	- Obci	0	0	0	0,0%
	- Vyššiemu územnému celku	0	0	0	0,0%
	- Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	0	0	0	0,0%
	- Transfery nefinančným subjektom	0	0	0	0,0%
I.-II.	Prebytok (+), schodok (-)	-8 565	-10 215	-9 986	116,6%

Výdavky kapitoly ŠR podľa ekonomickej a funkčnej klasifikácie za rok 2024

Tabuľka 2

Strana 1/1

Centrálny konsolidačný systém

(v tis. eur)

Dátum generovania
výkazu:

04.03.2025

Číslo a názov kapitoly šiatneho rozpočtu:

05 Kancelária Ústavného súdu SR

Kód a názov	600 - Bežné výdavky				700 - Kapitálové výdavky				Výdavky spolu			
	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% k schválené mu rozpočtu	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% k schválené mu rozpočtu	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% k schválené mu rozpočtu
03 VEREJNÝ PORIADOK A BEZPEČNOSŤ	8 364	8 711	8 537	102,1%	211	1 514	1 492	707,1%	8 575	10 225	10 029	117,0%
033 Súdny	8 364	8 711	8 537	102,1%	211	1 514	1 492	707,1%	8 575	10 225	10 029	117,0%
0330 Súdny	8 364	8 711	8 537	102,1%	211	1 514	1 492	707,1%	8 575	10 225	10 029	117,0%
SPOLU	8 364	8 711	8 537	102,1%	211	1 514	1 492	707,1%	8 575	10 225	10 029	117,0%

Centrálny konsolidačný systém

(v tis. eur)

Dátum generovania
výkazu:

04.03.2025

Číslo a názov kapitoly štátneho rozpočtu: 05 Kancelária Ústavného súdu SR

Kód EK	Ukazovateľ	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% k schválenému u rozpočtu
I.	PRÍJMY spolu	0	0	504	0,0%
400	Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	0	0	504	0,0%
	v tom:				
410	zo splátok tuzemských úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí (len istín)	0	0	0	0,0%
420	zo splátok zahraničných úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí (len istín)	0	0	0	0,0%
430	z predaja majetkových účastí	0	0	0	0,0%
440	z predaja privatizovaného majetku a prevádzaného majetku	0	0	0	0,0%
450	z ostatných finančných operácií	0	0	504	0,0%
500	Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	0	0	0	0,0%
510	Tuzemské úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	0	0	0	0,0%
520	Zahraničné úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	0	0	0	0,0%
II.	VÝDAVKY spolu	0	0	0	0,0%
800	Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	0	0	0	0,0%
810	Úvery, pôžičky, návratné finančné výpomoci, účasť na majetku a ostatné výdavkové operácie	0	0	0	0,0%
820	Splácanie istín	0	0	0	0,0%
	v tom:				
821	splácanie tuzemskej istiny	0	0	0	0,0%
822	splácanie istiny krátkodobého úveru, pôžičky a návratnej finančnej výpomoci do zahraničia	0	0	0	0,0%
823	splácanie istiny dlhodobého úveru, pôžičky a návratnej finančnej výpomoci do zahraničia	0	0	0	0,0%
824	splácanie finančného prenájmu	0	0	0	0,0%
I.-II.	Prebytok (+), schodok (-)	0	0	504	0,0%

**Závazné ukazovatele rozpočtovej kapitoly
na rok 2024**

Príjmy/Výdavky	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31. 12. 2024	% k schválenému rozpočtu
Príjmy:	10 000,00	10 000,00	42 845,02	428,45
z toho:				
Príjmy štátneho rozpočtu:	10 000,00	10 000,00	42 845,02	428,45
Výdavky celkom:	8 574 991,00	10 225 243,94	10 028 303,83	116,94
z toho:				
výdavky z hlavného programu 00A- ochrana ústavnosti:	7 639 011,00	8 178 581,05	7 990 811,30	104,60
výdavky z medzirezortného podprogramu 0EK04 - Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR (prvky 01, 03, 04, 05):	935 980,00	1 966 611,33	1 957 440,97	209,13
výdavky na projekty EÚ v rámci operačného programu: Integrovaná infraštruktúra (0EJ0M01,0EJ0M02)	-	80 051,56	80 051,56	-
Bežné výdavky:	8 363 873,00	8 710 770,07	8 536 803,72	102,06
z toho:				
výdavky z hlavného programu 00A- ochrana ústavnosti:	7 477 893,00	8 036 383,05	7 869 753,80	105,24
výdavky z medzirezortného podprogramu 0EK04 - Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR (prvky 01, 03, 04, 05):	885 980,00	594 335,46	586 998,36	66,25
výdavky na projekty EÚ v rámci operačného programu: Integrovaná infraštruktúra (0EJ0M01,0EJ0M02)	-	80 051,56	80 051,56	-
Mzdy celkom:	4 675 405,00	4 915 824,40	4 840 265,47	103,52
z toho:				
výdavky z hlavného programu 00A- ochrana ústavnosti:	4 675 405,00	4 915 824,40	4 840 265,47	103,52
výdavky z medzirezortného podprogramu 0EK04 - Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR (prvky 01, 03, 04):	-	-	-	
výdavky na projekty EÚ v rámci operačného programu: Integrovaná infraštruktúra (0EJ0M01,0EJ0M02)	-	-	-	

Kapitálové výdavky:	211 118,00	1 514 473,87	1 491 500,11	706,47
z toho:				
výdavky z hlavného programu 00A-ochrana ústavnosti:	161 118,00	142 198,00	121 057,50	75,13
výdavky z medzirezortného podprogramu 0EK04 - Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR (prvky 01, 03, 04, 05):	50 000,00	1 372 275,87	1 370 442,61	2 740,88
výdavky na projekty EÚ v rámci operačného programu: Integrovaná infraštruktúra (0EJ0M01,0EJ0M02)	-	-	-	-

Zdroj: vlastný

Číslo a názov rozpočtovej kapitoly: **05 Kancelária Ústavného súdu SR**

Tabuľka č. 4

Strana 2

**Limit
počtu zamestnancov,
miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní
na rok 2024**

Číslo a názov rozpočtovej kapitoly: **05 Kancelária Ústavného súdu SR** v eurách

	Schválený rozpočet	Upravený Rozpočet	Skutočnosť k 31.12. 2024	% k schválenému rozpočtu
Počet zamestnancov rozpočtových organizácií podľa prílohy č. 1 k uzneseniu vlády SR č. 500/2019	129	129	123,56	95,78
z toho: počet zamestnancov ústredného orgánu	129	129	123,56	95,78
Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania aparátu ústredného orgánu z toho:	4 675 405,00	4 915 824,40	4 840 265,47	103,52
výdavky z hlavného programu 00A-ochrana ústavnosti:	4 675 405,00	4 915 824,40	4 840 265,47	103,52
výdavky z medzirezortného podprogramu 0EK04 - Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR (prvky 01, 03, 04, 05):	-	-	-	-
výdavky na projekty EÚ v rámci operačného programu: Integrovaná infraštruktúra (0EJ0M01,0EJ0M02)	-	-	-	-

Zdroj: vlastný

Príloha č.1

Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky ako kapitola štátneho rozpočtu nemá vo svojej pôsobnosti žiadne rozpočtové ani príspevkové organizácie.

Zhodnotenie výsledkov interných a externých kontrol a interných a externých auditov

1. Interné kontroly a interné audity vykonané v roku 2024

Výkon vnútorného auditu

Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky, sekretariát vedúceho Kancelárie Ústavného súdu Slovenskej republiky, ako oprávnená osoba podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 357/2015 Z. z.“) zabezpečovala, a to v súlade so strednodobým plánom a príslušnými ročnými plánmi vnútorného auditu v Kancelárii Ústavného súdu Slovenskej republiky (ďalej len „Kancelária“, „povinná osoba“ a „verejný obstarávateľ“) výkon týchto vnútorných auditov:

Vnútorný audit č. 2-3/2022

Výkon vnútorného auditu bol zahájený v roku 2022, avšak skončený bol v roku 2024.

Cieľom vnútorného auditu bolo:

- overenie a hodnotenie oprávnenosti, hospodárnosti a efektívnosti použitia verejných zdrojov na obstaranie a zhodnotenie kapitálových aktív
- overenie a hodnotenie postupu povinnej osoby v procese prípravy a realizácie zadávania vybraných civilných zákaziek, ktoré táto obstarala z kapitálových výdavkov
- overenie a hodnotenie úrovne finančného riadenia zo strany povinnej osoby, a to v oblasti týkajúcej sa realizácie kapitálových aktív.

Celková suma verejných financií, ktoré boli overené predstavovala 400 818,81 €.

Vnútorným auditom bolo zistených 5 nedostatkov, z čoho 4 nedostatky boli systémové a 1 nedostatok bol nesystémový. Príčiny vzniku nedostatkov spočívali v porušení osobitných a služobných predpisov pri financovaní kapitálových aktív a pri realizácii verejného obstarávania zákaziek v danej spojitosti. Identifikované boli tieto **nedostatky**:

1. nesprávne financovanie technického zhodnotenia kapitálových aktív
 - povinná osoba výdavky, ktoré sa týkali prípravy a zabezpečenia obstarania technického zhodnotenia a obnovy nehnuteľnej kultúrnej pamiatky financovala z bežných výdavkov (vecne vymedzený účel použitia výdavku bol dodržaný, záväzné ukazovatele boli dodržané)
2. nezabezpečenie preskúmateľnosti úkonov verejného obstarávateľa pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou
 - verejný obstarávateľ v prípade štyroch zákaziek s nízkou hodnotou v dokumentácii k verejným obstarávaniam nezaznamenal podstatné úkony, ktoré v procese ich zadávania vykonal a preto tieto úkony neboli dostatočne preskúmateľné; verejný obstarávateľ zároveň nedodrжал ani princíp transparentnosti pri zadávaní zákaziek
3. neoverenie prítomnosti prípadného konfliktu záujmov
 - verejný obstarávateľ v prípade štyroch zákaziek s nízkou hodnotou nepreukázal tú skutočnosť, že sa v procese zadávania zákaziek zaoberal a vysporiadal s existenciou potenciálneho konfliktu záujmov, ktorý mohol ohroziť nestrannosť a nezávislosť

zainteresovaných osôb v súvislosti s realizovanými verejnými obstarávaniami, a že by uvedené skutočnosti transparentne zachytil v dokumentácii k zadávaniu zákaziek s dôrazom na princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania

4. nezverejnenie informácií o zadanej zákazke v profile verejného obstarávateľa v Elektronickom úložisku podľa zákona o verejnom obstarávaní
 - verejný obstarávateľ v jednom prípade nezverejnil v profile verejného obstarávateľa informácie o zadanej zákazke s nízkou hodnotou v lehote do 30 dní po skončení kalendárneho štvrtého roka po jej zadaní a v ďalších prípadoch nezverejnil správne (pravdivé) informácie o zadaných zákazkách
5. nezabezpečenie dostatočnej úrovne finančného riadenia
 - povinná osoba nezabezpečila dostatočný rozvoj finančného riadenia, nakoľko v jednom prípade nezabezpečila uzatvorenie písomného dodatku k platnej zmluve o dielo, a to po vzniku potreby predĺženia lehoty na zhotovenie diela; nezabezpečila náležité monitorovanie a hodnotenie činností v čase realizácie diela, ktoré bolo výsledkom verejného obstarávania, a to s cieľom získavania informácií o nich, posudzovania úrovne ich vykonávania, oznamovania nedostatkov zistených v etape plnenia zmluvy a nezabezpečila ani aktualizáciu interného normatívneho aktu riadenia s cieľom zosúladiť interné postupy verejného obstarávateľa s platnou legislatívou.

Oprávnená osoba navrhla tieto **odporúčania** na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku:

- výdavky štátneho rozpočtu triediť a používať podľa Opatrenia MF SR z 8. decembra 2004 č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie (ďalej len „Opatrenie“)
- pri účtovaní technického zhodnotenia, resp. obnovy národnej kultúrnej pamiatky dodržiavať zákon o účtovníctve a Opatrenie
- pre účely spresnenia špecifikácie predmetu obstarávanej zákazky v oznámení použitom ako výzva na súťaž uvádzať správny typ zákazky (tovar, služba, stavebné práce, resp. zmiešaná zákazka), ako aj správny CPV kód
- v zadávacej dokumentácii k zákazke v každom prípade zdokumentovať preverenie splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní úspešným uchádzačom, t. j. uchovávať dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) úspešným uchádzačom (napr. vytlačený záznam zo Zoznamu hospodárskych subjektov, kópiu výpisu z príslušného registra, resp. printscreenu obrazovky z webového sídla príslušného registra – www.orsr.sk, www.zrsr.sk, Zoznam hospodárskych subjektov vedený na ÚVO, portál oversi.gov.sk, register osôb zo zákazom)
- zadávanie zákaziek realizovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní tak, aby dokumentácia zo zadávania zákaziek bola preskúmateľná
- v prípade realizácie prípravných trhových konzultácií, resp. predbežného zapojenia záujemcov, ako aj v prípade umožnenia obhliadky predmetu zákazky v zadávacej dokumentácii podrobne zaznamenať všetky poskytnuté, zverejnené, resp. získané informácie a údaje o účastníkoch (napr. písomný záznam, zvukový záznam, obrazovo-zvukový záznam)

- v zadávacej dokumentácii k zákazke zdokumentovať preverenie splnenia povinnosti zápisu úspešného uchádzača, resp. jeho subdodávateľov do RPVS v prípade, ak spĺňajú podmienky pre daný zápis, napr. vykonaním zápisu o tomto úkone v zadávacej dokumentácii, resp. archiváciou výpisu z RPVS
- nastaviť mechanizmus predchádzania konfliktu záujmov, zaoberať sa s konfliktom záujmov, t. j. v každom jednom zadávaní zákazky zabezpečiť posúdenie prítomnosti konfliktu záujmu na strane zainteresovaných osôb, ktoré by mohlo viesť k narušeniu alebo obmedzeniu hospodárskej súťaže, alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania
- riziko vzniku konfliktu záujmov a jeho následky vyhodnocovať vždy ad hoc so zreteľom na okruh zainteresovaných osôb a okruh hospodárskych subjektov, ktoré môžu byť činnosťou verejného obstarávateľa dotknuté
- v prípade, ak verejný obstarávateľ zistí konflikt záujmov na strane zainteresovanej osoby, zabezpečiť, aby boli prijaté primerané opatrenia, aby sa účasťou takejto osoby nenarušila hospodárska súťaž
- zabezpečiť, aby všetky úkony v rámci predchádzania konfliktu záujmov, identifikácii konfliktu záujmov a stanovenia účinných opatrení boli v dokumentácii k verejnému obstarávaniu, resp. pri účtovných dokladoch súvisiacich so zadávaním zákazky, preskúmateľným spôsobom zaznamenané
- informácie o zákazkách podliehajúcich publikačnej povinnosti zahrnúť do súhrnnej správy podľa obdobia, v ktorom boli zadané; v profile verejného obstarávateľa publikovať správne (pravdivé) informácie o zadávaných zákazkách
- v čase plnenia zmlúv zabezpečiť priebežné monitorovanie činností významných pre ich plnenie; v prípade zmeny zmluvných podmienok počas trvania zmluvy, ktoré nemajú charakter podstatných zmien, zabezpečiť ich včasnú úpravu, pokiaľ pôvodná zmluva obsahovala jasné, presné a jednoznačné podmienky ich úpravy
- zabezpečiť dodržiavanie princípu zákonnosti a zásady riadneho finančného riadenia, hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti aj v čase zmluvného plnenia
- zabezpečiť aktualizáciu služobného predpisu k postupu verejného obstarávania s dôrazom na platné finančné limity pre zadávanie zákaziek, ako aj na zmeny vyplývajúce z noviel zákona o verejnom obstarávaní (napr. elektronická platforma, povinné použitie výzvy cez elektronickú platformu, súhrnné správy, profesionalizácia verejného obstarávania – registrovaná osoba).

Kancelária, ako povinná osoba prijala tieto **opatrenia** na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku:

- dodržiavať správne triedenie výdavkov na podpoložky rozpočtovej klasifikácie v súlade s Opatrením v oblasti technického zhodnotenia, resp. obnovy národnej kultúrnej pamiatky
- v oznámení použitom ako výzva na súťaž zabezpečiť dôsledné uvádzanie údajov pri špecifikácii zákazky
- do zadávacej dokumentácie k verejnému obstarávaniu dôsledne dokladať všetky potrebné záznamy z príslušných registrov

- do zadávacej dokumentácie dokladať a v nej uchovávať všetky dokumenty v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a podrobne v nej zaznamenávať všetky získané/poskytnuté informácie; zabezpečiť vykonanie poučenia zamestnanca zodpovedného za verejné obstarávanie o zistených nedostatkoch
- nastavenie mechanizmu predchádzania konfliktu záujmov v novej smernici o stanovení podmienok a postupe pri verejnom obstarávaní
- zabezpečiť priebežné vyhodnocovanie konfliktu záujmov a výsledok vyhodnotenia zaznamenať a dokladať v dokumentácii k verejnému obstarávaniu, a to v súlade s podmienkami ustanovenými v novej smernici o postupe pri verejnom obstarávaní
- zabezpečiť dôsledné a pravdivé zverejňovanie informácií o zákazkách v súhrnných správach o zákazkách
- oboznámenie zamestnanca zodpovedného za zverejňovanie súhrnných správ so zistenými nedostatkami
- zabezpečenie vzdelávania zamestnanca zodpovedného za zverejňovanie súhrnných správ formou absolvovania školenia organizovaného ÚVO, prípadne inou školiacou inštitúciou
- zabezpečiť priebežné monitorovanie činností pri plnení zmlúv, a to prostredníctvom zodpovedných osôb (garantov zmlúv) a zabezpečiť včasné úpravy zmlúv vo forme ich dodatkov
- zabezpečiť aktualizáciu smernice o stanovení podmienok a postupe pri verejnom obstarávaní vo význame podľa odporúčaní oprávnenej osoby.

Vnútorňý audit č. 2/2023

Výkon vnútorného auditu bol zahájený v roku 2023, avšak skončený bol v roku 2024.

Cieľ vnútorného auditu:

- overenie splnenia opatrení, ktoré povinná osoba prijala na nápravu nedostatkov zistených vnútorným auditom č. 1/2019, ako aj na odstránenie príčin ich vzniku, ktorý bol zameraný na overenie a hodnotenie výkonu činností pri používaní služobných motorových vozidiel zabezpečujúcich realizáciu tuzemských a zahraničných ciest, ktoré súviseli s výkonom funkcie podpredsedu a sudcov Ústavného súdu Slovenskej republiky, ako aj služobných a pracovných ciest zamestnancov Kancelárie
- overenie a hodnotenie zásad hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti pri zabezpečovaní prevádzky služobných motorových vozidiel
- overenie a hodnotenie dodržiavania osobitných predpisov a služobných predpisov upravujúcich oblasť autopravádzky
- overenie a hodnotenie úrovne zachovávanie a rozvoja finančného riadenia v oblasti autopravádzky.

Celková suma verejných financií, ktoré boli overené predstavovala 33 858,16 €.

Vnútroňým auditom bolo zistených 5 nedostatkov, z čoho 3 nedostatky boli systémové a 2 nedostatky boli nesystémové. Identifikované boli tieto **nedostatky**:

1. neehospodárne uskutočnenie preprav v rovnakom smere cieľa jazdy
2. neoprávnený výkon preprav služobnými motorovými vozidlami

- povinná osoba v štyroch prípadoch zabezpečila prepravu bez riadne vyplnenej a schválenej žiadanky
- 3. nesprávne triedenie výdavkov podľa rozpočtovej klasifikácie
 - niektoré výdavky neboli správne zatriedené na príslušnej podpoložke, a to vzhľadom na ich vecné vymedzenie podľa rozpočtovej klasifikácie
- 4. nesplnenie opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov a príčin ich vzniku zistených vnútorným auditom č. 1/2019
- 5. nezabezpečenie náležitého rozvoja časti finančného riadenia
 - pri niektorých prepravách podľa zákona č. 120/1993 Z. z. boli žiadanky na prepravu predložené v inom čase, než ustanovil služobný predpis (spravidla 5 pracovných dní vopred)
 - nesprávne a neúplné vykazovanie skutočnej spotreby PHL služobných motorových vozidiel (ďalej len „SMV“)
 - v niektorých záznamoch o prevádzke motorového vozidla boli trasy služobných jázd nedostatočne vyznačované, teda vrátane údajov o prejdenej vzdialenosti, ako aj časových údajov, a to pri jazde SMV v meste, aj mimo mesta
 - mesačná spotreba PHL pri niektorých SMV nebola vyhodnocovaná podľa jednotlivých režimov jázd, pričom v záznamoch o prevádzke SMV bola jazda v meste vykázaná
 - zostatok zásob PHL v nádržiach SMV nezohľadňoval jednotlivé zložky obstarávacej ceny, v dôsledku čoho ten nebol vykázaný v správnej obstarávacej cene
 - povinná osoba pri niektorých SMV nepreukázala tú skutočnosť, že posúdila riziko vzniku škody na majetku štátu z dôvodu vykazanej nadspotreby PHL.

Oprávnená osoba navrhla tieto **odporúčania** na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku:

- požiadavky na použitie SMV na trasu v rovnakom smere cieľa služobnej jazdy, a to na základe viacerých žiadaniek na prepravu zabezpečiť s čo najmenším počtom SMV, t. j. len v nevyhnutnom rozsahu a spôsobom, ktorý zabezpečí hospodárne využitie verejných financií; pri preprave zabezpečovanej SMV využívať kapacitné možnosti SMV dané počtom sedadiel uvedených v technickom preukaze SMV
- služobnú prepravu osôb realizovať len na základe riadne vyplnenej a schválenej žiadanky
- zabezpečiť dodržiavanie § 16 ods. 2 zákona č. 120/1993 Z. z.; v služobnom predpise riešiť zistenú skutočnosť, a to v tom význame, aby neznamenal nedodržanie príslušného ustanovenia zákona č. 120/1993 Z. z. a ostatných osobitných predpisov (zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy a zákon o finančnej kontrole)
- výdavky štátneho rozpočtu triediť na základe Opatrenia
- zabezpečiť riadne plnenie opatrení prijatých k výsledkom vnútorného auditu č. 1/2019
- v služobnom predpise nastaviť interné postupy pri predkladaní žiadaniek na prepravu podľa zákona č. 120/1993 Z. z. na odbor hospodárskej správy spôsobom, aby tie podporovali maximálnu hospodárnosť a účinnosť pri zabezpečení prepráv sudcov ÚS SR a zároveň, aby podporovali aj efektívne plánovanie týchto prepráv

- vychádzajúc z aplikačnej praxe umožniť predkladať žiadanky na prepravu najneskôr deň pred požadovaným dňom prepravy
- zabezpečiť, aby tajomníčky sudcov ÚS SR boli preukázateľne preškolené ohľadne ustanovených postupov pri predkladaní žiadaniek na prepravu podľa zákona č. 120/1993 Z. z. na odbor hospodárskej správy
- zo strany zamestnanca zodpovedného za autoprevádzku vykonávať pravidelné kontroly spôsobu predkladania žiadaniek na prepravu podľa zákona č. 120/1993 Z. z. na odbor hospodárskej správy; pri nedodržaní ustanoveného spôsobu ich predkladania zo strany tajomníčok sudcov ÚS SR uvedenú skutočnosť preukázateľne písomne hlásiť priamemu nadriadenému, ktorý je povinný prijať opatrenia na účely zabezpečenia dostatočnej úrovne plánovania prepráv, ako súčasti finančného riadenia
- v služobnom predpise zabezpečiť objektívne záväzný spôsob sledovania nákladov vynaložených na spotrebu PHL; záleží na rozhodnutí povinnej osoby, či cez jednotku satelitného sledovania pohybu vozidla (ďalej len „GPS“), resp. prostredníctvom náležité stanovených prevádzkových noriem spotreby (ďalej len „PNS“) pre všetky SMV v správe Kancelárie, a to po zohľadnení údajov o spotrebe PHL uvedených v technickom preukaze SMV, ako aj všetkých špecifických podmienok prevádzkovania SMV, technického stavu, spôsobu a obtiažnosti jazdy SMV
- spôsob sledovania nákladov na spotrebu PHL pri SMV určovať s prihliadnutím na hospodárnosť a efektívnosť pri vynakladaní verejných financií pri súčasnom dodržaní osobitných predpisov
- pri uplatnení výsledkov úradného merania spotreby PHL pre účely stanovenia PNS SMV tieto aplikovať len pre príslušné SMV, ktorých sa výsledky merania týkajú
- pri jazde SMV v meste, aj mimo mesta v zázname o prevádzke motorového vozidla vyznačovať jednotlivé trasy, časové údaje trvania jazd, najjazdenú vzdialenosť v km a správny stav počítadla v km
- všetky SMV vybaviť GPS, ktorá zaznamenáva všetky jazdy, trasy ciest a čas ich trvania, spotrebu PHL a na základe zaznamenaných trás dokáže vygenerovať elektronickú knihu jazd, resp. elektronické záznamy o prevádzke SMV
- mesačnú spotrebu PHL vyhodnocovať podľa jednotlivých režimov jazd
- všetky SMV vybaviť GPS, ktoré dokáže vyhodnotiť mesačnú spotrebu PHL, a to aj podľa jednotlivých režimov jazd
- v inventarizačnom zápise vykazovať skutočný zostatok zásob PHL v nádržiach SMV ocenený obstarávacou cenou (vrátane jej jednotlivých zložiek)
- v služobnom predpise stanoviť PNS pre všetky SMV v správe Kancelárie, a to s prihliadnutím na hospodárnosť a efektívnosť pri vynakladaní verejných financií pri súčasnom dodržaní osobitných predpisov
- všetky SMV vybaviť GPS, ktorý zaznamenáva všetky jazdy a zároveň aj spotrebu PHL; v účtovníctve uplatňovať tento údaj o spotrebe PHL SMV na základe GPS
- každú účtovne vykázanú nadspotrebu PHL posúdiť vo vzťahu k možnosti vzniku škody na majetku.

Kancelária, ako povinná osoba prijala tieto **opatrenia** na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku:

- vedúci Kancelárie vystúpi v pléne ÚS SR s požiadavkou na akceptovanie navrhovaného času odchodu pri požiadavke na zabezpečenie prepráv sudcov ÚS SR v rovnakom smere s dôrazom na čo najhospodárnejšie využívanie SMV a pracovného času vodičov
- zabezpečiť dôsledné plánovanie jázd SMV v jednom smere s využitím kapacitných možností SMV
- zabezpečiť náležitú komunikáciu medzi žiadateľmi o prepravu a SMV využívať na prepravu viacerých osôb v jednom smere po dohode so žiadateľmi, ak to situácia dovoľuje; v prípade posunu času odchodu u jednotlivých žiadateľov o prepravu, uvádzať tieto dôvody v dokumentácii
- zabezpečiť oboznámenie tajomníčok sudcov ÚS SR so zistenými nedostatkami a ich usmernenie pri dodržiavaní § 16 ods. 2 zákona č. 120/1993 Z. z.; zabezpečiť preškolenie tajomníčok sudcov ÚS SR ohľadne interných postupov stanovených v služobnom predpise o používaní SMV
- vedúci Kancelárie na porade vedenia upozorní zodpovedné osoby, aby žiadatelia o prepravu sudcov ÚS SR v žiadanke na prepravu dôsledne uvádzali účel cesty podľa § 16 ods. 2 zákona č. 120/1993 Z. z. s uvedením skutočného cieľa aj v prípade, ak preprava má byť vykonaná do iného, bližšieho miesta, ako je miesto trvalého pobytu sudcu ÚS SR; v služobnom predpise upraviť podmienky zabezpečenia týchto prepráv pri zachovaní princípu hospodárnosti a efektívnosti využívania verejných financií
- dodržiavať správne triedenie výdavkov na podpoložky rozpočtovej klasifikácie v súlade s Opatrením
- zabezpečiť splnenie opatrení prijatých k výsledkom vnútorného auditu č. 1/2019
- aktualizáciou Služobného predpisu č. 19/2017 nastaviť interné postupy pri predkladaní žiadaniek na prepravu podľa zákona č. 120/1993 Z. z. na odbor hospodárskej správy spôsobom, aby tie podporovali maximálnu hospodárnosť a účinnosť pri zabezpečení prepráv sudcov ÚS SR
- v služobnom predpise upraviť možnosť predkladania žiadaniek na prepravu najneskôr deň pred požadovanou prepravou
- zabezpečiť preškolenie tajomníčok sudcov ÚS SR ohľadne interných postupov stanovených v služobnom predpise o používaní SMV
- v služobnom predpise nastaviť výkon kontroly predkladaných žiadaniek na týždennej báze, a to zamestnancom zodpovedným za autodopravu; pri nedodržaní ustanoveného spôsobu predkladania žiadaniek na prepravu zabezpečiť upozornenie žiadateľov na nedostatky pri ich predkladaní, a to zo strany zamestnanca zodpovedného za autodopravu; v prípade opakovaných nedostatkov bez zbytočného odkladu písomne informovať riaditeľa odboru hospodárskej správy
- zabezpečiť vybavenie SMV GPS a následne uplatňovať spotrebu PHL vykázanú systémom GPS; do tej doby pri jazde SMV v meste, ako aj mimo mesta v zázname o prevádzke motorového vozidla vyznačovať jednotlivé trasy, časové údaje trvania jazy, najjazdenú vzdialenosť v km a správny stav počítadla v km.

Vnútorný audit č. 1/2024

Cieľ vnútorného auditu:

- overenie a hodnotenie dodržiavania osobitných predpisov a služobných predpisov pri poskytovaní náhrad a iných plnení vzniknutých počas zahraničných ciest, ktoré v auditovanom období súviseli s výkonom funkcie sudcu ÚS SR, ako aj pri súvzťažne spojených zahraničných pracovných a služobných cestách vybraných zamestnancov povinnej osoby
- overenie a hodnotenie dodržiavania pracovnoprávných predpisov v súvislosti s výkonom zahraničných pracovných a služobných ciest vybraných zamestnancov povinnej osoby
- overenie a hodnotenie správnosti spôsobu účtovania príslušných náhrad a iných plnení, ktoré povinná osoba poskytovala v súvislosti so zahraničnými pracovnými a služobnými cestami vybraných zamestnancov povinnej osoby
- zhodnotenie funkčnosti a účinnosti systému finančného riadenia pri realizácii zahraničných ciest sudcov ÚS SR, resp. zahraničných pracovných a služobných ciest vybraných zamestnancov povinnej osoby, a to najmä z hľadiska hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami.

Celková suma verejných financií poskytnutých zo štátneho rozpočtu, ktoré boli overené predstavovala 29 712,42 €.

Oprávnená osoba v rámci vnútorného auditu overila a hodnotila dodržiavanie osobitných predpisov a služobných predpisov, na základe ktorých povinná osoba v auditovanom období poskytovala cestovné náhrady pri zahraničných pracovných, služobných cestách, resp. zahraničných cestách spojených s výkonom funkcie sudcu ÚS SR. Oprávnená osoba overila a hodnotila aj dodržiavanie vybraných pracovnoprávných predpisov v súvislosti s výkonom zahraničných pracovných, resp. služobných ciest so zameraním na posúdenie konkrétnej náplne, resp. vlastností pracovného výkonu, a to v rámci času stráveného na pracovnej, resp. služobnej ceste v prípade sprevádzajúcich štátnych zamestnancov, resp. zamestnancov zabezpečujúcich prepravu sudcu ÚS SR na jeho zahraničnej ceste. Overené boli všetky doklady k účasti sudcu ÚS SR na zahraničnej ceste, ako aj zahraničné cestovné príkazy štátnych zamestnancov, resp. zamestnancov. Výkon vnútorného auditu bol zameraný aj na overenie stavu uplatňovania príslušných ustanovení zákona č. 357/2015 Z. z. pri výkone základnej finančnej kontroly.

Výkon vnútorného auditu potvrdil priaznivejší rozvoj finančného riadenia, a to najmä so zameraním na minimalizáciu rizík spočívajúci v zlepšení nastavených procesov takto:

- v predložených príkazoch na zahraničnú pracovnú (služobnú) cestu boli uvedené všetky údaje podľa predtlaču, t. j. presné miesto, dátum a hodina začiatku zahraničnej pracovnej (služobnej) cesty, presné miesto rokovania (štát, mesto – miesto, inštitúcia), účel cesty, presné miesto a dátum ukončenia zahraničnej pracovnej (služobnej) cesty, určený dopravný prostriedok (všetky určené spôsoby dopravy, ktoré zamestnanec, resp. štátny zamestnanec počas pracovnej/služobnej cesty mal využiť, a aj využil), dĺžka trvania zahraničnej pracovnej (služobnej) cesty od - do

- zahraničné pracovné (služobné) cesty boli uskutočnené len na základe písomného príkazu schváleného zodpovedným zamestnancom a po vykonaní základnej finančnej kontroly (ďalej len „ZFK“) finančnej operácie
- k cestovnému príkazu bol v každom prípade priložený originálny doklad preukazujúci dôvod vyslania zamestnanca, resp. štátneho zamestnanca na zahraničnú pracovnú (služobnú) cestu, t. j. pozvánka alebo iný doklad preukazujúci účel vyslania na zahraničnú pracovnú (služobnú) cestu, resp. preklad textu pozvánky, ak to bolo relevantné; rovnako bola priložená aj správa zo zahraničnej pracovnej (služobnej) cesty (ak to bolo relevantné)
- v príkaze na zahraničnú pracovnú (služobnú) cestu bol v každom prípade vyznačený dátum uzatvorenia zmluvy o cestovnom poistení (ak to bolo relevantné)
- v služobnom predpise bol definovaný deň uskutočnenia účtovného prípadu na účely vyúčtovania pracovnej (služobnej) cesty a tento deň bol vyznačovaný aj na cestovnom príkaze, resp. v doklade k účasti sudcu ÚS SR na zahraničnej ceste
- povinná osoba zabezpečila výkon ZFK každej finančnej operácie súvisiacej s oblasťou overovania pred realizáciou finančnej operácie, a to v súlade so zákonom o finančnej kontrole a audite dvoma zamestnancami
- ZFK finančnej operácie alebo jej časti (vyslanie na pracovnú/služobnú cestu, vyúčtovanie pracovnej/služobnej cesty) bola v každom prípade vykonaná po schválení vyslania zamestnanca, resp. štátneho zamestnanca na pracovnú/služobnú cestu, alebo určení podmienok účasti sudcu ÚS SR na zahraničnej ceste, resp. po schválení vyúčtovania pracovnej/služobnej cesty, resp. zahraničnej cesty súvisiacej s výkonom funkcie sudcu ÚS SR
- opravy v účtovných záznamoch boli vykonané tak, aby bolo možné určiť zodpovednú osobu, ktorá vykonala príslušnú opravu, obsah opravovaného účtovného záznamu a dátum vykonania opravy
- cestovné výdavky boli v každom prípade dostatočne preukázané a cestovné náhrady boli poskytnuté spravidla v správnej výške; v prípade nepreukázania cestovného výdavku (v jednom prípade) bol predložený úradný záznam vyhotovený sudcom ÚS SR, na základe ktorého povinná osoba poskytla cestovnú náhradu so zreteľom na plánované podmienky zahraničnej cesty sudcu ÚS SR
- pri účtovaní poistenia liečebných nákladov bol v každom prípade použitý správny nákladový účet (512 – Cestovné).

Vnútrošný auditom bolo zistených 8 nedostatkov, z čoho 2 nedostatky boli systémové a ostatných 6 bolo nesystémových nedostatkov. Príčiny vzniku nedostatkov spočívali v porušení osobitných a služobných predpisov pri realizácii zahraničných pracovných (služobných) ciest, ako aj pri posudzovaní času stráveného na pracovnej (služobnej) ceste v rámci pracovného (služobného) času, alebo mimo pracovného (služobného) času vo vzťahu k výkonu práce (štátnej služby), prípadnej práce (štátnej služby) nadčas a straty času, a to vo väzbe na druh práce a rozvrhnutie pracovného (služobného) času zamestnanca, resp. štátneho zamestnanca. Identifikované boli tieto **nedostatky**:

1. neposkytnutie preddavku na zahraničnú pracovnú cestu
 - povinná osoba v jednom prípade svojmu zamestnancovi neposkytla preddavok pred zahraničnou pracovnou cestou
2. nezabezpečenie poistenia nevyhnutných liečebných nákladov pri zahraničnej pracovnej ceste
 - povinná osoba v jednom prípade nezabezpečila pre svojho zamestnanca, ktorého vyslala na zahraničnú pracovnú cestu, poistenie liečebných nákladov
3. uznanie cestovných výdavkov pri zahraničnej pracovnej (služobnej) ceste napriek ich nedostatočnému preukázaniu
 - povinná osoba uznala výdavok za ubytovanie počas pracovnej cesty zamestnanca, resp. zahraničnej cesty sudcu ÚS SR vynaložený inou osobou, než zamestnancom, resp. sudcom ÚS SR
4. nesprávne používanie výmenného kurzu zahraničnej meny pri účtovaní cestovných náhrad
 - povinná osoba v dvoch prípadoch pri účtovaní o cestovných náhradách vyjadrených v cudzej mene nepoužila správny výmenný kurz zahraničnej meny, t. j. výmenný kurz zahraničnej meny určený ECB v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu
5. nezverejnenie povinne zverejňovanej zmluvy v Centrálnom registri zmlúv podľa podmienok vymedzených osobitným predpisom
 - povinná osoba v niektorých prípadoch zverejnila nesprávny údaj o celkovej hodnote poistnej zmluvy o poistení liečebných nákladov a v jednom prípade bola poistná zmluva na poistenie liečebných nákladov zverejnená tak, že tá nadobudla účinnosť po skončení jej platnosti
6. nevedenie evidencie pracovného času, práce nadčas, nočnej práce a pracovnej pohotovosti podľa Zákonníka práce
 - povinná osoba nezabezpečila vedenie evidencie pracovného (služobného) času v súlade so Zákonníkom práce
7. neposkytnutie nevyhnutného odpočinku po návrate z pracovnej cesty
 - povinná osoba v jednom prípade svojmu zamestnancovi neposkytla nevyhnutný odpočinok od skončenia pracovnej cesty (po 24:00 h) do nástupu do práce v rozsahu 8 hodín
8. neposkytnutie náhradného voľna za štátnu službu nadčas v lehote podľa osobitného predpisu
 - povinná osoba štátnemu zamestnancovi neposkytla náhradné voľno v zákonnej lehote, ale až po uplynutí troch kalendárnych mesiacov po vykonaní štátnej služby nadčas.

Oprávnená osoba navrhla tieto **odporúčania** na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku:

- zamestnancovi (štátnemu zamestnancovi), resp. sudcovi ÚS SR do času nástupu na zahraničnú pracovnú (služobnú) cestu, resp. zahraničnú cestu poskytnúť preddavok na náhrady do sumy predpokladaných náhrad spôsobom podľa osobitného predpisu, t. j. v hotovosti, formou cestovného šeku, zapožičaním platobnej bankovej karty povinnej osoby alebo prevodom na účet zamestnanca (štátneho zamestnanca), resp. sudcu ÚS SR; formu poskytnutia preddavku, a to aj bezhotovostného (cestovný šek, platobná

- karta), v každom prípade vyznačiť v príkaze na ZPC, resp. v doklade k účasti sudcu na zahraničnej ceste v časti pre poskytnutie zálohy
- zamestnanca (štátneho zamestnanca) pred nástupom na zahraničnú pracovnú (služobnú) cestu, resp. sudcu ÚS SR pred jeho účasťou na zahraničnej ceste v každom prípade poistiť formou cestovného poistenia nevyhnutných liečebných nákladov
 - v služobnom predpise upraviť postup pre zabezpečenie poistenia liečebných nákladov v zahraničí pred vyslaním na zahraničnú pracovnú (služobnú) cestu v prípade, ak predmetné poistenie z objektívnych dôvodov nebolo zo strany zamestnávateľa (služobného úradu, resp. Kancelárie) zabezpečené; v týchto prípadoch zabezpečiť postup, aby sa zamestnanec (štátny zamestnanec, resp. sudca ÚS SR) poistil proti riziku nevyhnutných liečebných nákladov sám, pričom mu v týchto prípadoch vznikne nárok na náhradu výdavkov na uvedený druh poistenia v preukázateľnej výške
 - zamestnancovi, štátnemu zamestnancovi, resp. sudcovi ÚS SR poskytnúť cestovné náhrady len za výdavky, ktoré sú preukázateľné a ktoré ten osobne vynaložil v súvislosti s uskutočnenou pracovnou (služobnou), resp. zahraničnou cestou
 - ak zamestnávateľ zamestnancovi vyslanému na zahraničnú pracovnú cestu poskytol preddavok v cudzej mene, pri vyúčtovaní cestovných náhrad používať výmenný kurz podľa ustanovenia § 24 ods. 2 zákona o účtovníctve
 - v CRZ uvádzať celkovú hodnotu poistnej zmluvy (vrátane DPH) uvedenú v poistnej zmluve (nie hodnotu finančnej operácie uvedenej v realizačnom kontrolnom liste)
 - zabezpečiť opravu nesprávnych údajov o celkovej hodnote predmetu poistných zmlúv (vrátane DPH) uvedených, resp. zverejnených v CRZ
 - poistnú zmluvu, ktorá je povinne zverejňovanou zmluvou podľa osobitného predpisu, zaslať Úradu vlády Slovenskej republiky na zverejnenie bezodkladne po jej uzatvorení; na tie účely poistnú zmluvu po jej uzatvorení bezodkladne odovzdať na odbor hospodárskej správy, ktorý zabezpečí jej zverejnenie v CRZ v súlade s osobitným predpisom
 - v dochádzkovom systéme RON vyznačovať každú zahraničnú pracovnú (služobnú) cestu tak, aby bol vyznačený začiatok a koniec časového úseku, ktorý na pracovnej (služobnej) ceste spadá do rámca pracovného (služobného) času zamestnanca (štátneho zamestnanca) podľa stanoveného rozvrhu, ako aj skutočný začiatok a koniec časového úseku, v ktorom zamestnanec (štátny zamestnanec) na zahraničnej pracovnej (služobnej) ceste vykonával prácu (nadčas, resp. nočnú prácu) mimo stanoveného rozvrhu, a to aj v záujme eliminácie rizika nesprávnej evidencie nadčasových hodín, resp. hodín nočnej práce
 - v dochádzkovom systéme RON vyznačovať skutočný začiatok a koniec časového úseku, v ktorom zamestnanec (štátny zamestnanec) mimo rámca pracovného rozvrhu nevykonával prácu, ale v ktorom mu vznikol nárok na náhradu za stratu času podľa služobného a pracovného poriadku, a to aj v záujme eliminácie rizika nesprávnej evidencie počtu hodín pre vznik nároku na stratu času
 - tlačivo „*Evidencia práce nadčas a straty času*“ vypracované osobným úradom, ktoré bolo publikované v dokumente označenom ako „*Usmernenie k evidencii nadčasov a k čerpaniu náhradného voľna za prácu nadčas a stratu času pre zamestnancov s pružným pracovným časom*“ upraviť spôsobom, ktorý umožní vykazovanie výkonu

- nadčasovej práce, resp. nároku na stratu času tak, aby bol vyznačený začiatok a koniec časového úseku, v ktorom zamestnanec (štátny zamestnanec) mimo rámca pracovného rozvrhu vykonával prácu, resp. v ktorom mu vznikol nárok na náhradu za stratu času podľa služobného a pracovného poriadku, t. j. vyznačením intervalu: od – do
- pre potreby správneho posúdenia času stráveného na ZSC štátnym zamestnancom, a to z pohľadu nadčasovej práce a nároku na náhradu za stratu času, resp. následného čerpania náhradného voľna za štátnu službu nadčas a stratu času používať tlačivo „*Evidencie práce nadčas a straty času*“ vypracované osobným úradom (po jeho úprave v zmysle odporúčaní oprávnenej osoby) a publikovaným v dokumente označenom ako „*Usmernenie k evidencii nadčasov a k čerpaniu náhradného voľna za prácu nadčas a stratu času pre zamestnancov s pružným pracovným časom*“; uvedenú evidenciu po ukončení mesiaca, a to po schválení nadriadeným štátnym zamestnancom predkladať na vyznačenie údajov do RON-u na osobný úrad
 - pre potreby správneho posúdenia času stráveného na ZPC vodičom, a to z pohľadu nadčasovej práce, nočnej práce a nároku na náhradu za stratu času, resp. následného čerpania náhradného voľna za prácu nadčas a stratu času vypracovať a uplatňovať samostatné tlačivo, ktoré zabezpečí vedenie evidencie práce nadčas, nočnej práce a „straty času“ tak, aby bol zaznamenaný začiatok a koniec časového úseku (t. j. interval od – do), v ktorom zamestnanec vykonával prácu nadčas, nočnú prácu, resp. mu vznikol nárok na náhradu za stratu času; uvedenú evidenciu po ukončení mesiaca, a to po schválení nadriadeným zamestnancom predkladať pre účely vyznačenia údajov do RON-u na osobný úrad
 - v dokumentoch slúžiacich k pomocnej evidencii pracovného času vyznačovať pracovnú pohotovosť len vtedy, ak bola zamestnancovi, resp. štátnemu zamestnancovi pred, resp. počas zahraničnej pracovnej (služobnej) cesty v súlade s osobitným predpisom skutočne nariadená, alebo s ním dohodnutá
 - zabezpečiť súlad vykazovaných údajov o nadčasovej práci (štátnej službe nadčas), nočnej práci a nároku na stratu času v evidencii dochádzky RON a v pomocnej evidencii k pracovnému (služobnému) času
 - vedúcich zamestnancov upozorniť na nedostatky identifikované výkonom vnútorného auditu č. 1/2024; zabezpečiť preškolenie všetkých vedúcich zamestnancov k príslušným ustanoveniam pracovnoprávných a služobných predpisov, ktoré sa týkajú evidencie pracovného (služobného) času, a to zamestnancami osobného úradu; následne oprávnenej osobe preukázať vykonanie školenia
 - pokiaľ výkon práce na pracovnej (služobnej) ceste bol realizovaný aj mimo určený pracovný (služobný) čas, je potrebné zabezpečiť, aby príslušná správa z pracovnej/služobnej cesty predložená zamestnancom, resp. štátnym zamestnancom obsahovala v každom prípade aj potrebné (konkrétne) údaje o jeho pracovnom (služobnom) výkone; taktiež je potrebné zabezpečiť preškolenie vedúcich zamestnancov vo vzťahu k príslušným ustanoveniam pracovnoprávných a služobných predpisov a prijaté opatrenie zamerať aj na plnenie tejto povinnosti
 - zabezpečiť, aby v dochádzkovom systéme RON bol vykázaný správny, resp. skutočný počet hodín nadčasovej práce (štátnej služby nadčas) a nočnej práce, a to aj v záujme toho, aby údaje uvedené v dochádzkovom systéme RON korešpondovali s údajmi

vykázanými v pomocnej evidencii k nadčasovej a nočnej práci a zároveň tak podporovali správny výpočet platových nárokov, ktoré zamestnancovi, štátnemu zamestnancovi za vykonanú prácu, resp. štátnu službu patria

- zabezpečiť poskytnutie nevyhnutného odpočinku zamestnancovi po návrate z pracovnej cesty po 24:00 v rozsahu 8 h
- náhradné voľno za nadčasovú prácu, resp. štátnu službu nadčas zamestnancovi (štátnemu zamestnancovi) poskytnúť v lehote podľa osobitného predpisu
- zabezpečiť, aby vedúci zamestnanci priebežne monitorovali čerpanie náhradného voľna za nadčasovú prácu (štátnu službu nadčas), resp. „stratu času“ svojich podriadených zamestnancov (štátnych zamestnancov).

Následne bude zo strany povinnej osoby zabezpečené prijatie opatrení a ich splnenie.

Vnútorný audit č. 2/2024

Cieľ vnútorného auditu:

- overenie a hodnotenie úrovne finančného riadenia pri nakladaní s majetkom štátu podľa zákona NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov
- overenie a hodnotenie dodržiavania osobitných právnych predpisov a interných predpisov pri zabezpečovaní správy a ochrany majetku štátu
- overenie a hodnotenie nakladania s majetkom štátu
- overenie a hodnotenie úrovne vedenia prvotnej evidencie majetku štátu, ako aj zabezpečenia preukázateľnosti účtovníctva na základe vykonania inventarizácie majetku štátu.

Výkon vnútorného auditu bude pokračovať aj v roku 2025 a bude skončený v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z.

2. Externé kontroly a externé audity vykonané v roku 2024

V roku 2024 nebola v Kancelárii vykonaná kontrola zo strany Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky, ani zo strany iných externých kontrolných orgánov. Rovnako, v roku 2024 neboli v Kancelárii vykonané ani audity zo strany Úradu vládneho auditu, resp. iných auditujúcich orgánov.

Monitorovacia správa programovej štruktúry k dátumu 31.12.2024**05 - Kancelária Ústavného súdu SR**

Hlavný monitorovateľ: Ing. Alena Zeleňáková

(v eurách)

Výdavky kapitoly podľa zdrojov financovania			
Zdroje financovania	Schvál.rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
Spolu	8 574 991	10 225 244	10 028 304
Štátny rozpočet	8 574 891	10 225 144	10 028 204
-> prostriedky kapitoly	8 574 891	9 245 461	9 048 521
-> prostriedky EÚ	0	736 441	736 441
-> prostriedky spolufinancovania zo ŠR	0	243 242	243 242
-> Ostatné prostriedky zahraničné a tuzemské	100	100	100
- Rozpočet kapitoly	8 574 891	9 156 381	8 979 081
- Rozpočtové prostriedky kapitoly	8 574 891	9 156 381	8 979 081
- Zdroje z predchádzajúcich rokov	0	1 068 763	1 049 123
- Zo štátneho rozpočtu	0	89 080	69 440
- Zo štátneho rozpočtu z r. 2023 (nevyčerpané prostriedky z r. 2023)	0	89 080	69 440
- Prostriedky Európskej únie (podľa § 2 písm. e) zákona č. 523/2004 Z. z.)	0	736 441	736 441
- Prostriedky EÚ - z 3. programového obdobia 2014 - 2020	0	736 441	736 441
- Prostriedky na spolufinancovanie zo ŠR	0	243 242	243 242
- Prostriedky na spolufinancovanie - z 3. programového obdobia 2014 - 2020	0	243 242	243 242
Iné zdroje	100	100	100
- Prostriedky podľa § 17 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.	100	100	100
- Z poistného plnenia zo zmluvného poistenia alebo zo zákonného poistenia	100	100	100

(v eurách)

Výdavky kapitoly na programy					
Por. č.	Kód programu	Názov programu	Schvál.rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
		Výdavky spolu za kapitolu	8 574 991	10 225 244	10 028 304
A	00A	Ochrana ústavnosti	7 639 011	8 178 581	7 990 811
		<u>Podprogramy, ktoré kapitola rieši ako účastník medzirezortného programu</u>			
B	0EJ0M	Informačná spoločnosť 2014 - 2020 - MF SR - KÚS SR	0	80 052	80 052
		Gestor: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR			
1.	0EJ0M01	- Rozvoj governance a úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti v podsektore VS-Kancelárie Ústavného súdu SR	0	13 880	13 880
2.	0EJ0M02	- Rozvoj IS ÚS SR	0	66 172	66 172
C	0EK04	Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného	935 980	1 966 611	1 957 441
		Gestor: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR			
1.	0EK0401	- Systémy vnútornej správy	224 200	312 250	312 250
2.	0EK0403	- Podporná infraštruktúra	67 850	149 134	141 797
3.	0EK0404	- Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie ÚS SR	187 450	1 354 283	1 352 449
4.	0EK0405	- Kybernetická bezpečnosť Kancelárie ÚS SR	456 480	150 945	150 945

Zámery a ciele programov, podprogramov, prvkov**00A - Ochrana ústavnosti****Zámer:**

Zabezpečenie ochrany ústavnosti na základe všetkých kompetencií a právomocí Ústavného súdu Slovenskej republiky vyplývajúcich z Ústavy Slovenskej republiky.

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
111 - Rozpočtové prostriedky kapitoly	7 638 911	8 089 401	7 921 271
131N - Zo štátneho rozpočtu z r. 2023 (nevyčerpané prostriedky z r. 2023)	0	89 080	69 440
72e - Z poistného plnenia zo zmluvného poistenia alebo zo zákonného poistenia	100	100	100
Spolu	7 639 011	8 178 581	7 990 811

Cieľ 1:

Priebežne konať a rozhodovať vo všetkých veciach, ktoré budú doručené v priebehu roka na Ústavný súd Slovenskej republiky.

Monitorovanie cieľa:

V období od 1.1.2024 do 31.12.2024 bol ročný merateľný ukazovateľ naplňovania programu 00A-Ochrana ústavnosti "Každoročne vydať Zbierku nálezov a uznesení Ústavného súdu SR (ďalej aj "zbierka nálezov a uznesení") v počte 1 ks, splnený na 100%. Vydávaním zbierky nálezov a uznesení sa zabezpečí prístup odbornej a laickej verejnosti k relevantnej judikatúre Ústavného súdu SR ako aj významného zdroja právnych informácií v oblasti ochrany ústavnosti.

Zdroj získavania údajov:

Typ: Výstupu	A - Každoročne vydať Zbierka nálezov a uznesení Ústavného súdu Slovenskej republiky									
MJ: ks										
Rok	Bázický rok	R - 3 2021	R - 2 2022	R - 1 2023	R 2024	R + 1 2025	R + 2 2026	R + 3 2027	R + 4 2028	R + 5 2029
Plán		1	1	1	1	1	1	1		
Skutočnosť		1	áno	1	1					

Komentár k programovej časti:

Monitorovanie vypracoval: Ing. Zeleňáková

Monitorovanie schválil: Ing. Mosný

0EJ0M - Informačná spoločnosť 2014 - 2020 - MF SR - KÚS SR**Financovanie programovej časti:**

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
3AA1 - Európsky fond regionálneho rozvoja	0	59 082	59 082
3AA2 - Európsky fond regionálneho rozvoja	0	10 426	10 426
3AA3 - Európsky fond regionálneho rozvoja - pro rata	0	10 544	10 544
Spolu	0	80 052	80 052

Komentár k programovej časti:

Monitorovanie vypracoval:

Monitorovanie schválil:

0EJ0M01 - Rozvoj governance a úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti v podsektore VS-Kancelárie Ústavného súdu SR**Financovanie programovej časti:**

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
3AA1 - Európsky fond regionálneho rozvoja	0	9 259	9 259
3AA2 - Európsky fond regionálneho rozvoja	0	1 634	1 634
3AA3 - Európsky fond regionálneho rozvoja - pro rata	0	2 987	2 987
Spolu	0	13 880	13 880

Cieľ 1:

Zvýšenie kybernetickej bezpečnosti v spoločnosti

Monitorovanie cieľa:

Kancelária Ústavného súdu SR konštatuje, že v období od 1.1.2024 do 31.12.2024 efektívne využila finančné prostriedky na refundácie vlastných výdavkov (kód zdroja 111), a to z pridelených refundácií z projektov EÚ, ktoré boli určené v roku 2023 na rozvoj governance a kybernetickej bezpečnosti.

Zdroj získavania údajov:

Typ: Výstupu	A - Počet nasadených nástrojov na rozpoznávanie, monitorovanie a riadenie bezpečnostných incidentov									
MJ: počet										
Rok	Bázický rok	R - 3 2021	R - 2 2022	R - 1 2023	R 2024	R + 1 2025	R + 2 2026	R + 3 2027	R + 4 2028	R + 5 2029
Plán			1	1						
Skutočnosť			0	1	áno					

Komentár k programovej časti:

Monitorovanie vypracoval: Ing. Zeleňáková

Monitorovanie schválil: Ing. Mosný

0EJ0M02 - Rozvoj IS ÚS SR

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
3AA1 - Európsky fond regionálneho rozvoja	0	49 823	49 823
3AA2 - Európsky fond regionálneho rozvoja	0	8 792	8 792
3AA3 - Európsky fond regionálneho rozvoja - pro rata	0	7 557	7 557
Spolu	0	66 172	66 172

Cieľ 1:

Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami

Monitorovanie cieľa:

Kancelária Ústavného súdu SR konštatuje, že v období od 1.1.2024 do 31.12.2024 efektívne využila finančné prostriedky na refundácie vlastných výdavkov (kód zdroja 111), a to z pridelených refundácií z projektov EÚ, ktoré boli určené v roku 2023 na rozvoj a modernizáciu informačného systému Kancelárie Ústavného súdu SR.

Zdroj získavania údajov:

Typ: Výsledku	A - Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy									
MJ: ks										
Rok	Bázický rok 2023	R - 3 2021	R - 2 2022	R - 1 2023	R 2024	R + 1 2025	R + 2 2026	R + 3 2027	R + 4 2028	R + 5 2029
Plán				1						
Skutočnosť	null			1	áno					

Komentár k programovej časti:**Monitorovanie vypracoval:** Ing. Zeleňáková**Monitorovanie schválil:** Ing. Mosný**0EK04 - Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Kancelária Ústavného súdu SR**

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
111 - Rozpočtové prostriedky kapitoly	935 980	1 066 980	1 057 810
3AA1 - Európsky fond regionálneho rozvoja	0	677 359	677 359
3AA2 - Európsky fond regionálneho rozvoja	0	119 534	119 534
3AA3 - Európsky fond regionálneho rozvoja - pro rata	0	102 738	102 738
Spolu	935 980	1 966 611	1 957 441

Komentár k programovej časti:**Monitorovanie vypracoval:** Ing. Zeleňáková**Monitorovanie schválil:** Ing. Mosný**0EK0401 - Systémy vnútornej správy**

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
111 - Rozpočtové prostriedky kapitoly	224 200	312 250	312 250
Spolu	224 200	312 250	312 250

Cieľ 1:

Zeeffectívnenie vynakladania výdavkov na prevádzku a údržbu informačných systémov.

Monitorovanie cieľa:

Kancelária Ústavného súdu SR konštatuje, že v období od 1.1.2024 do 31.12.2024 efektívne využila finančné prostriedky na výdavky na systémy vnútornej správy.

Zdroj získavania údajov:

Typ: Efektivity	A - Efektívne využitie výdavkov na prevádzku a údržbu informačných systémov									
MJ: logická										
Rok	Bázický rok	R - 3 2021	R - 2 2022	R - 1 2023	R 2024	R + 1 2025	R + 2 2026	R + 3 2027	R + 4 2028	R + 5 2029
Plán		áno	áno	áno	áno	áno	áno	áno		
Skutočnosť		ano	áno	áno	áno					

Komentár k programovej časti:

Monitorovanie vypracoval: Ing. Zeleňáková

Monitorovanie schválil: Ing. Mosný

0EK0402 - Špecializované systémy

Cieľ 1:

Zefektívnenie vynakladania výdavkov na prevádzku a údržbu informačných systémov.

Monitorovanie cieľa:

Kancelária Ústavného súdu SR konštatuje, že v období od 1.1.2024 do 31.12.2024 nevynaložila finančné prostriedky na výdavky na špecializované systémy.

Zdroj získavania údajov:

Typ: Efektivity	A - Efektívne využitie výdavkov na prevádzku a údržbu jednotlivých informačných systémov									
MJ: logická										
Rok	Bázický rok	R - 3 2021	R - 2 2022	R - 1 2023	R 2024	R + 1 2025	R + 2 2026	R + 3 2027	R + 4 2028	R + 5 2029
Plán		áno	áno	áno	áno	áno	áno	áno		
Skutočnosť		ano	nie	áno	áno					

Komentár k programovej časti:

Monitorovanie vypracoval:

Monitorovanie schválil:

0EK0403 - Podporná infraštruktúra

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania		Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
111 - Rozpočtové prostriedky kapitoly		67 850	149 134	141 797
Spolu		67 850	149 134	141 797

Cieľ 1:

Efektívne vynakladanie výdavkov na prevádzku a údržbu podpornej infraštruktúry.

Monitorovanie cieľa:

Kancelária Ústavného súdu SR konštatuje, že v období od 1.1.2024 do 31.12.2024 efektívne využila finančné prostriedky na výdavky na podpornú infraštruktúru.

Zdroj získavania údajov:

Typ: Efektivity	A - Efektívne využitie výdavkov na prevádzku a údržbu podpornej infraštruktúry									
MJ: logická										
Rok	Bázický rok	R - 3 2021	R - 2 2022	R - 1 2023	R 2024	R + 1 2025	R + 2 2026	R + 3 2027	R + 4 2028	R + 5 2029
Plán		áno	áno	áno	áno	áno	áno	áno		
Skutočnosť		ano	áno	áno	áno					

Komentár k programovej časti:

Monitorovanie vypracoval:

Monitorovanie schválil:

0EK0404 - Jednotný integrovaný informačný systém Kancelárie ÚS SR

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania		Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
111 - Rozpočtové prostriedky kapitoly		187 450	454 651	452 818
3AA1 - Európsky fond regionálneho rozvoja		0	677 359	677 359
3AA2 - Európsky fond regionálneho rozvoja		0	119 534	119 534
3AA3 - Európsky fond regionálneho rozvoja - pro rata		0	102 738	102 738
Spolu		187 450	1 354 283	1 352 449

Cieľ 1:

Efektívne vynakladanie nákladov na prevádzku a údržbu Jednotného integrovaného informačného systému Kancelárie ÚS SR

Monitorovanie cieľa:

Kancelária Ústavného súdu SR konštatuje, že v období od 1.1.2024 do 31.12.2024 efektívne využila finančné prostriedky na výdavky na jednotný integrovaný informačný systém.

Zdroj získavania údajov:

Typ: Efektivity		A - Efektívne vynakladanie nákladov na prevádzku a údržbu Jednotného integrovaného informačného systému								
MJ: logická										
Rok	Bázický rok	R - 3 2021	R - 2 2022	R - 1 2023	R 2024	R + 1 2025	R + 2 2026	R + 3 2027	R + 4 2028	R + 5 2029
Plán		áno	áno	áno	áno	áno	áno	áno		
Skutočnosť		ano	áno	áno	áno					

Komentár k programovej časti:

Monitorovanie vypracoval:

Monitorovanie schválil:

0EK0405 - Kybernetická bezpečnosť Kancelárie ÚS SR

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania		Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
111 - Rozpočtové prostriedky kapitoly		456 480	150 945	150 945
Spolu		456 480	150 945	150 945

Cieľ 1:

Zefektívnenie vynakladania výdavkov na prevádzku a údržbu systémov na kybernetickú bezpečnosť

Monitorovanie cieľa:

Kancelária Ústavného súdu SR konštatuje, že v období od 1.1.2024 do 31.12.2024 efektívne využila finančné prostriedky na výdavky na kybernetickú bezpečnosť.

Zdroj získavania údajov:

Typ: Výstupu		A - Efektívne využitie výdavkov na prevádzku a údržbu systémov na kybernetickú bezpečnosť								
MJ: logická										
Rok	Bázický rok	R - 3 2021	R - 2 2022	R - 1 2023	R 2024	R + 1 2025	R + 2 2026	R + 3 2027	R + 4 2028	R + 5 2029
Plán		áno	áno	áno	áno	áno	áno	áno		
Skutočnosť		ano	áno	áno	áno					

Komentár k programovej časti:

Monitorovanie vypracoval:

Monitorovanie schválil:

Doplňujúca informácia: